

FORM A.01.01 DATA ANGGOTA DIREKSI DAN ANGGOTA DEWAN KOMISARIS BPR

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Artha Niaga Inti Sukses

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Alamat	NIK	Jabatan	Tanggal Mulai Menjabat	Tanggal Selesai Menjabat	Surat Persetujuan		Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	Tanggal Berakhir Masa Berlaku	Pendidikan Terakhir
						No. SK	Tanggal SK			
ANDRIYANI, S.E	KEPATIHAN RT/RW 001/001, Kel. KEDALEMAN, ROGOJAMPI, Kab.	350XXXXXXXXXXXXX	110	25-12-2018	07-08-2029	KEP-86/KO.0403/2018	16-11-2018	Ya	24-10-2026	03
SUTRISNO, S.E	DSN. JURUH RT001 RW001 SINGOJURUH SINGOJURUH	350XXXXXXXXXXXXX	120	05-11-2018	07-08-2029	KEP-79/KO.0403/2018	01-10-2018	Ya	17-09-2028	03
YUDI SATRIA KUSUMA	DSN. SUMBERAN RT001 RW026 AMBULU AMBULU	350XXXXXXXXXXXXX	210	05-11-2018	07-08-2029	KEP-69/KO.0403/2018	12-09-2018	Ya	21-08-2028	05
BUDI YANTO WIJAYA	JL GAJAH MADA 99 RAMBIPUJI RT/RW 002/019, Kel. RAMBIPUJI, RAMBIPUJI, Kab. Jember	350XXXXXXXXXXXXX	220	07-08-2024	07-08-2029	KEP-27/KO.1403/2024	26-07-2024	Ya	12-05-2027	05

Pendidikan Formal		Pendidikan Non Formal			Keanggotaan Komite				Membawahkan Fungsi Kepatuhan	Komisaris Independen	Keterangan terkait Kepengurusan	Alasan Perubahan Jabatan	Keterangan Jabatan
Tanggal Kelulusan	Nama Lembaga	Jenis Pelatihan Terakhir	Tanggal Pelatihan	Lembaga Penyelenggara	Komite Audit	Komite Pemantau Risiko	Komite Remunerasi dan Nominasi	Komite Manajemen Risiko	(Ya /Tidak)	(Ya /Tidak)			
31-10-1997	UNIVERSITAS MUHAMADIYAH JEMBER	SOSIALISASI UMK	19-12-2024	DISNAKER Banyuwangi				01	1		4		Direktur Utama
31-10-1997	UNIV DARUL ULUM JOMBANG	ANALISA PENGHASILAN DEBITUR	02-10-2024	PERBARINDO JATIM				00	2		4		DIREKTUR
12-07-2005	SMA KATHOLIK SATYA CENDIKA	Kajian OJK atas Potensi Daerah Sekarkijang	06-11-2024	OJK	02	02	02			1	4		
03-09-2005	SMA KATOLIK SATYA CANDIKA	Workshop Penyusunan Individual Risk Assessment	14-05-2024	S&S	02	02	02			1	4		

Form .01.02
Data Pejabat Eksekutif BPR

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat
Posisi Laporan : Desember 2024

Nama Pejabat Eksekutif	Alamat	NIK	Jabatan					Tanggal Mulai Menjabat	Surat Pengangkatan		Keanggotaan Komite				Keterangan Terkait Revisi
			Kepatuhan	Manajemen Risiko	Audit Intern	APU dan PPT	Lainnya		No.	Tanggal	Komite Audit	Komite Pemantau Risiko	Komite Remunerasi dan Nominasi	Komite Manajemen Risiko	
IRA REVITA	DSN KRAJAN RT/RW 003/005, Kel. DASRI,	351XXXXXXXXXXXX	02	02	00	02	00	30-10-2024	04/SK.DIR/ANIS/X/2024	30-10-2024	00	00	00	02	3
HERU KURNIAWAN	DSN. RESOMULYO RT.008 RW.003 GENTENG WETAN -	351XXXXXXXXXXXX	00	00	00	00	01	04-07-2022	01/SK/DIR/ANIS/VII/2022	02-07-2022	00	00	00	00	3
AGUNG SETIAWAN	DSN. PONTANG KRAJAN RT 021 RW 006 PONTANG,	351XXXXXXXXXXXX	00	00	00	00	01	10-06-2023	01/SK/DIR/ANIS/VI/2023	09-06-2023	00	00	00	00	3
NOVI ISMAYANTI	DSN. SUMBERJO RT 01 RW 04 JAMBEWANGI - SEMPU -	351XXXXXXXXXXXX	00	00	02	00	00	23-09-2023	02/SK.DIR.ANIS/IX/2023	26-09-2023	00	00	00	00	3

Form A.02.00

Data Kepemilikan BPR

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Artha Niaga Inti Sukses

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Alamat	Jenis	No. Identitas	Status Pemegang Saham	Jumlah Nominal	Persentase Kepemilikan	Status Perubahan
AFFENDI SUDIRMAN	DSN. KOPEN RT 005 RW 003 GENTENG KULON, GENTENG, B	01	351XXXXXXXXXX XX	01	4,800,000,000	60	9
INGE INDRAYANI	DSN. KOPEN RT 005 RW 003 GENTENG KULON, GENTENG, B	01	351XXXXXXXXXX XX	02	3,200,000,000	40	9

Detail Form A03.01 Riwayat Pendirian BPR

Nomor akta pendirian	Tanggal akta pendirian	Nomor perubahan anggaran dasar terakhir	Tanggal perubahan anggaran dasar terakhir	Nomor pengesahan dari instansi yang berwenang	Tanggal pengesahan dari instansi yang berwenang	Tanggal mulai beroperasi	Bidang usaha sesuai anggaran dasar	Tempat kedudukan	Opini Akuntan Publik	Nama Akuntan Publik
66	19940224	4	20240812	891.AH.01.11.TA	20240814	19950214	64131 Bank Perkreditan Rakyat	Jl.Raya Jember No 102	Wajar Dengan Pengecualian	KAP Erfan & Rakhmawan

Keterangan Footer

PT. BPR Artha Niaga Inti Sukses dahulu bernama PT. BPR Sari Dinarmas yang telah mengalami proses akuisisi pada tahun 2018 , setelah proses akuisisi dilakukan relokasi dari Kabupaten Bondowoso ke Kabupaten Banyuwangi , serta ganti nama menjadi PT. Bank Perkreditan Rakyat Artha Niaga Inti Sukses disingkat BPR ANIS dengan persetujuan OJK pada tgl 17 Mei 2019. Sebagai pelaksanaan dari UU P2SK maka telah dilakukan perubahan nama menjadi PT. Bank Perekonomian Rakyat Artha Niaga Inti Sukses pada Agustus 2024.

Form A.03.02 - Ikhtisar Data Keuangan Penting

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Artha Niaga Inti Sukses
Posisi Laporan : Desember 2024

Nama Rekening	Jumlah
Pendapatan Operasional	3,513,465,311
Beban Operasional	2,312,566,501
Pendapatan Nonoperasional	14,097,665
Beban Nonoperasional	25,064,836
Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak	1,189,931,639
Taksiran Pajak Penghasilan	131,329,612
Jumlah Laba (Rugi) Tahun Berjalan	1,058,602,027

Form A.03.03

Laporan Kualitas Aset Produktif

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Artha Niaga Inti Sukses

Posisi Laporan : Desember 2024

Keterangan	Nominal Dalam Satuan Rupiah					
	L	DPK	KL	D	M	Jumlah
Surat Berharga	0	0	0	0	0	0
Penempatan pada bank lain	4,370,050,441		0		500,000,000	4,870,050,441
Kredit yang diberikan						
a. Kepada BPR	0	0	0	0	0	0
b. Kepada Bank Umum	0	0	0	0	0	0
c. Kepada non bank – pihak terkait	551,165,517	0	0	13,672,541	0	564,838,058
d. Kepada non bank – pihak tidak terkait	11,466,458,811	1,028,992,600	0	523,146,115	792,248,200	13,810,845,726
Penyertaan Modal	0	0	0	0	0	0
Jumlah Aset Produktif	16,387,674,769	1,028,992,600	0	536,818,656	1,292,248,200	19,245,734,225
Rasio – rasio (%)						
a. KPMM	106.11					
b. Rasio Cadangan terhadap PPKA	100.00					
c. NPL (neto)	8.83					
d. NPL (gross)	9.25					
e. ROA	5.93					
f. BOPO	65.82					
g. NIM	13.66					
h. LDR	139.76					
i. Cash Ratio	29.39					

Detail Form A03.04 Penjelasan NPL

Krdt brmslah BPR ANIS th 2024 Rp1.329.066.856,dg NPL Bruto 9,25% dan NPL Netto 8,83%, terdiri dr 22 Debitur:1)Fathur N,BD Rp37.400.357,Kol 4,SE-014600,sebab NPL:banyaknya unggas mati (2)PT SANTIS JAYA NUSANTARA,BD Rp200.000.000,Kol 4,SE-202990,sebab NPL:mengalami kebakaran(3)ABDILLAH A,BD Rp13.672.541,Kol 4,SE-009000,sebab NPL:Debitur sdh tdk bekerja (4)ZAENAL ARIFIN,BD Rp56,981,422,Kol 4,SE_009000,sebab NPL:Bnyk pembyrn dr konsumenyg macet(5)WINARSIH,BD Rp 20.083.408,Kol 4,SE-239200,sebab NPL:Debitur mengalami sakit (6)IMAM M,BD Rp39.249.200,Kolek 4,SE_451000,sebab NPL:Kesulitan Pmsrn (7)EBIT S,BD Rp13.182.928,Kol 4,SE-014400,sebab NPL:Banyak domba mati krn penyakit (8)ATIK S,BD Rp156.248.800,Kol 4,SE_950000,sebab NPL Bnyk pembyrn dr konsmn tdk terbayar (9)BEJO WIYONO,BD Rp110.000.000,Kol 5,SE_466970,sebab NPL:Tagihh tdk terbayar (10)AHMAD F,BD Rp 25.994.000,Kol 5,SE-011500,sebab NPL:hrg tembakau turun (11)UMI KONIAH,BD Rp 24.688.238,Kol 5,SE-466970,sebab NPL:pembyrn tertunda (12)SRIANI,BD 1.000,Kol 5,SE-032209,sebab NPL:dbtr mengalami sakit (13)SYAMSUL ARIFIN,BD Rp 163.333.200,Kol 5,SE-012830,sebab NPL:hrg cabai yg cndrung turun mengakbatkn rugi (14)SUPRIYANTO,BD Rp 23.812.500,Kol 5, SE-239400,sebab NPL:pembyrn batako tdk terbayar (15)ERWAN WAHYUDI,BD Rp 120.803.000,Kol 5,SE-475200,sebab NPL:Ksltn Pmsrn (16)ADITYA M M,BD Rp 14.754.000,Kol 5,SE-960009,sebab NPL:org tuanya sakit shg dana trpakai utk by pengobatan (17)SUMARYO,BD Rp12.730.988,Kol 5,SE-009000,sebab NPL:banyak pembyrn konsumen tersendat (18)ISNAINI K,BD Rp 110.823.636,Kol 5,SE-471900,sebab NPL:Kesulitan Pemasrn (19)HARIYANI,BD Rp 24.566.000,Kol 5,SE-011110,sebab NPL:Gagal panen (20)SITI F,BD Rp 16.087.200,Kol 5,SE-477900,sebab NPL:bnyk pembyrn yg macet dr knsumn (21)ANDRI W,BD Rp 130.539.607,Kol 5,SE-466309,sebab NPL:brng dagngn dibwa kabur sales (22)AGUS S,BD Rp 14.114.831,Kol 5,SE-011110,sebab NPL:Gagal panen. Sbgian bsr siklus usaha Dbtr yg NPL adlh msh tahap awal memulai usaha (kurang dr 5 th).
Upaya penyelesaian NPL yang telah dilakukan oleh BPR ANIS selama thn 2024 adalah sbb : (1) Penagihan langsung maupun melalui telepon secara intensif kepada debitur Bejo Wiyono, Fathur N, Sriani, Zaenal Arifin, Imam Mashudi, Ebit Suwanto, Aditya Maulana M, Hariyani, Siti Fatimah, Umi Koniah, Sumaryo dan Andri Wijayanto, dengan hasil debitur meminta waktu untuk menyelesaikan tunggaknya, (2) Memberikan SP baik SP 1, 2 ataupun 3 dan juga SP panggilan dan plang kepada debitur Ahmad Fauzi, pemberian SP 3 yang telah dilakukan oleh PT BPR Kirana selaku leader sindikasi untuk PT Santis Jaya Nusantara, SP 2 untuk Atik Sururiyah, danSP plang untuk Agus Susanto, (3) Pendaftaran lelang untuk debitur Syamsul Arifin, Supriyanto, dan Isnaini Khasanah yang saat ini masih menunggu jadwal untuk lelang dari KPKNL (4) Peningkatan pengikatan dari SKMHT menjadi APHT untuk memastikan kebsahan dan legalitas agunan kepada debitur Winarsih, (5) Melakukan penagihan dan negosiasi terkait penyelesaian tunggakan terhadap Erwan Wahyudi yang mana jalan keluarnya adalah dengan cara menjual asset dan saat ini masih menunggu pembeli, (6) Melakukan pendebetan tabungan yang terdapat pada BPR ANIS untuk debitur Abdillah Aunurofiq.

Keterangan Footer

BPR ANIS mengalami peningkatan NPL pada tahun 2024, upaya penyelesaian NPL dilaksanakan sesuai action plan.

Form A.03.05**Perkembangan Usaha yang Berpengaruh secara Signifikan dan Perubahan Penting Lainnya.****Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT BPR Artha Niaga Inti Sukses****Posisi Laporan : Desember 2024****1. Perkembangan Usaha yang Berpengaruh secara Signifikan**

Pada tahun 2024 PT. BPR Artha Niaga Inti Sukses (BPR ANIS) tidak melakukan penambahan atau pengurangan kegiatan usaha, tidak melakukan penyesuaian jaringan kantor, dan tidak terdapat perubahan lingkungan bisnis yang berpengaruh signifikan.

2. Perubahan Penting Lain

Sebagai tindak lanjut dari pelaksanaan Undang-undang nomor 4 tahun 2023 tentang Pengembangan dan Penguatan Sektor Keuangan (P2SK) khususnya pasal 314 terkait perubahan nomenklatur Bank Perkreditan Rakyat menjadi Bank Perekonomian Rakyat , maka BPR ANIS telah melakukan perubahan nama dari PT. Bank Perkreditan Rakyat Artha Niaga Inti Sukses menjadi PT. Bank Perekonomian Rakyat Artha Niaga Inti Sukses.

Sebagai tindak lanjut dari pelaksanaan POJK nomer 9 tahun 2024 tentang Pelaksanaan Tata Kelola bagi BPR dan BPRS, khususnya pasal 34 ayat 2 terkait dengan jumlah anggota Dewan Komisaris , maka BPR ANIS telah menambah jumlah anggota Dewan Komisaris menjadi 2 (dua) orang.

Perubahan nama BPR ANIS dan menambahkan jumlah anggota Dewan Komisaris ini didasarkan pada akta RUPS nomor 4 tahun 2024 tanggal 12 bulan Agustus tahun 2024 dan telah mendapat persetujuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia RI nomor AHU-0050381.AH.01.02 tanggal 14 Agustus 2024.

Form A.04.00

Strategi dan Kebijakan Manajemen

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT BPR Artha Niaga Inti Sukses

Posisi Laporan : Desember 2024

Dalam pengelolaan perusahaan, Direksi selalu komitmen terhadap kemajuan BPR ANIS . Dalam memajukan dan mengendalikan risiko di BPR ANIS , maka di tahun 2024 langkah – langkah yang diambil antara lain :

1. Strategi Pengembangan Bisnis di Era Digital,

BPR ANIS secara bertahap berusaha adaptif di era Digital, sebagai langkah awal yaitu melalui kerjasama dengan penempatan Deposito melalui platform Deposito BPR dan kredit sindikasi dengan BPR Kirana melalui platform Kairos.

2. Penguatan Permodalan,

Penguatan permodalan dilakukan BPR ANIS pada tahun 2024 melalui peningkatan laba, karena setoran modal BPR ANIS telah memenuhi ketentuan kewajiban pemenuhan modal inti minimum BPR sebesar Rp.6 Milyard, sehingga penguatan permodalan selanjutnya dilakukan melalui pertumbuhan laba yang berkelanjutan.

3. Strategi untuk Penerapan Manajemen Risiko dan Tata Kelola,

Mengacu pada ketentuan OJK tentang Manajemen Risiko , maka BPR ANIS pada Desember tahun 2024 telah melakukan mengukur profil risiko Kredit, risiko Operasional , risiko Kepatuhan dan risiko Likuiditas. Hasil pengukuran sebagai berikut :

JENIS RISIKO	RISIKO INHEREN	KPMR	TINGKAT RISIKO
Risiko Kredit	2,85 (Sedang)	2,39 (Cukup Memadai)	3 (Sedang)
Risiko Operasional	1,85 (Rendah)	2,27 (Cukup Memadai)	2 (Rendah)
Risiko Kepatuhan	1,42 (Rendah)	2,29 (Cukup Memadai)	2 (Rendah)
Risiko Likuiditas	3,00 (Sedang)	2,08 (Cukup Memadai)	3 (Sedang)
Peringkat Risiko			3-Sedang

Adapun strategi yang digunakan oleh BPR ANIS untuk penerapan manajemen risiko yang utama adalah senantiasa melakukan perbaikan kualitas penerapan manajemen risiko melalui :

- Pengawasan aktif Direksi dan Dewan Komisaris

- Kecukupan kebijakan , prosedur dan limit
 - Kecukupan proses dan system
 - Sistem pengendalian intern yang menyeluruh
- , yang mana didalamnya termasuk mitigasi risiko TPPU, TPPT dan PPSPM.

Perbaikan kualitas penerapan manajemen risiko ini akan berdampak pada perbaikan risiko inheren.

Dalam menerapkan tata Kelola BPR ANIS mengacu pada berbagai regulasi yang relevan dan terkini yang diatur oleh OJK, dimana tujuan dari Tata Kelola BPR adalah untuk melindungi kepentingan stakeholder, serta mendorong dan mendukung pengembangan usaha, pengelolaan sumber daya BPR dan pengelolaan risiko secara lebih efektif .

Adapun prinsip-prinsip yang digunakan dalam penerapan tata Kelola BPR ANIS adalah Keterbukaan , Akuntabilitas, Pertanggungjawaban , Independensi dan Kewajaran dalam menjalankan aktivitas usaha.

Hasil penilaian pelaksanaan Tata Kelola BPR ANIS pada tahun 2024 sbb :

FAKTOR	NILAI KOMPOSIT
Faktor 1 – Aspek Pemegang Saham	2
Faktor 2 – Pelaksanaan Tugas, Tanggung Jawab dan Wewenang Direksi	2
Faktor 3 - Pelaksanaan Tugas, Tanggung Jawab dan Wewenang Dekom	2
Faktor 4 – Kelengkapan & Pelaksanaan tugas Komite	2
Faktor 5 – Penanganan Benturan Kepentingan	3
Faktor 6 – Penerapan Fungsi Kepatuhan	3
Faktor 7 – Penerapan Fungsi Audit Intern	2
Faktor 8 – Penerapan Fungsi Audit Ektern	2
Faktor 9 – Penerapan Manajemen Risiko dan Strategi Anti Fraud	2
Faktor 10 – Batas Maksimum Pemberian Kredit	2
Faktor 11 – Integritas Pelaporan dan Sistem teknologi Informasi	2
Farktor 12 – Rencana Bisnis BPR	2
Peringkat Komposit	Peringkat 3

Dalam rangka meningkatkan kualitas penerapan tata Kelola Bagi BPR, maka BPR ANIS akan memperbaiki kualitas proses tata kelola melalui pengawasan aktif pengurus

4. Strategi Pemasaran,

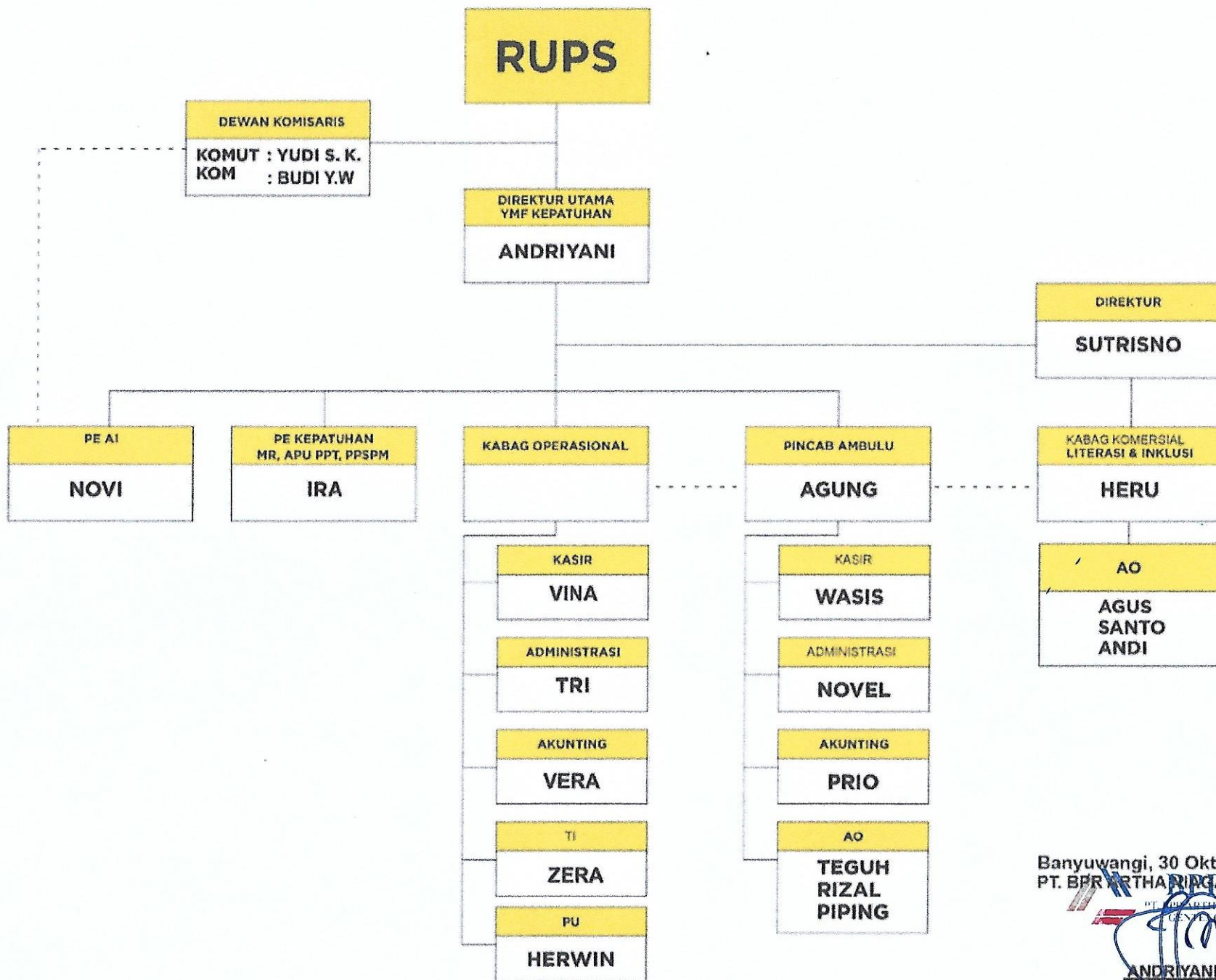
Dalam memasarkan produk Tabungan , Deposito dan Kredit BPR ANIS menggunakan strategi pendekatan persuasive melalui kegiatan tebar brosur, referensi dari nasabah / kolega dan koneksi pengurus.

5. Arah Kebijakan dalam Penguatan Usaha BPR,

Kebijakan BPR ANIS untuk mencapai tujuan dan target jangka pendek adalah sbb:

- a. Untuk meningkatkan fungsi intermediasi maka BPR mengoptimalkan marketing, dan melakukan kolaborasi dengan beberapa pihak.
- b. Untuk meminimalkan NPL maka meningkatkan kegiatan monitoring kredit dan melaksanakan action plan penyelesaian NPL.
- c. Meningkatkan skill SDM dan mengoptimalkan SDM yang ada sesuai kemampuan terbaiknya sehingga tercapai efisiensi dan efektifitas kerja.

Untuk jangka menengah BPR ANIS fokus pada branding , dan mengoptimalkan seluruh sumber daya yang ada, serta memanfaatkan financial teknologi guna meningkatkan fungsi intermediasi BPR ANIS dengan tetap mengedepankan prudential banking dan tidak terlepas dari visi utama BPR ANIS.



Banyuwangi, 30 Oktober 2024
PT. BPR ARTHA NIVAK INTENSUKSES
PT. BPR ARTHA NIVAK INTENSUKSES
BANYUWANGI - BANYUWANGI

ANDRIYANI
DITUT

Detail Form A05.02 Bidang Usaha

Kategori Kegiatan Usaha	Jenis Produk	Nama Produk	Uraian
01 (Penghimpunan Dana)	01 (Produk dasar)	Tabungan dan Deposito	Produk Tabungan dan Deposito mulai diaktifkan kembali pada tahun 2019 dengan target pasar adalah masyarakat umum dan juga badan usaha, keunggulan dari Produk Tabungan ini adalah suku bunga 1% dan bebas biaya administrasi bulanan bagi rekening aktif , sedangkan Produk Deposito bunga pada kisaran 5%-6,75% , serta dijamin LPS.
02 (Penyaluran Dana)	01 (Produk dasar)	Kredit Pinjaman Angsuran (PA), Pinjaman Tetap(PT) dan Kredit Rekening Koran (RK)	Penyaluran kredit mulai diaktifkan kembali pada tahun 2019. BPR ANIS menyalurkan kredit untuk Modal kerja , Investasi dan konsumtif; yang mana target pasarnya adalah masyarakat umum dan juga badan usaha. Pinjaman Angsuran menggunakan bunga Flat dg kisaran 0,75%- 1,75% per bulan ; Pinjaman Tetap menggunakan bunga sliding/efektif dengan kisaran 1%- 2,75% per bulan sedangkan Pinjaman Rekening Koran menggunakan bunga efektif 1,125% - 1,5% perbulan yang dihitung dari baki debet harian. Kredit di BPR ANIS dicover oleh asuransi.
02 (Penyaluran Dana)	02 (Produk dasar lainnya)	Penempatan Pd Bank Lain	Penempatan dana pada bank lain sudah dilakukan BPR ANIS sejak awal beroperasi, yang mana penempatan berupa Giro pada Bank Umum serta Tabungan dan Deposito pada Bank Umum dan juga sesama BPR, dengan mempertimbangan risiko likuiditas .

Keterangan Footer

Sesuai dengan bidang usaha Bank Perekonomian Rakyat maka BPR ANIS mempunyai produk dasar penghimpunan dana berupa Tabungan dan Deposito, serta penyaluran dana dalam bentuk Kredit. Untuk menjaga likuiditas BPR maka BPR ANIS menempatkan sebagian dananya pada penempatan antar bank.

Form A.05.03

Teknologi Informasi

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT BPR Artha Niaga Inti Sukses

Posisi Laporan : Desember 2024

PT. BPR Artha Niaga Inti Sukses bekerja sama dengan Penyelenggara Jasa Teknologi Informasi (PJTI) PT. Assist Software Indonesia Pratama guna mendukung pengembangan produk dan layanan BPR, upaya digitalisasi dalam kegiatan operasional BPR, dan upaya pengamanan dalam penyelenggaraan teknologi informasi. Kesepakatan kerjasama ini telah dilakukan pada 18 Mei 2018 dan telah dilakukan addendum kerja sama pada 18 Oktober 2019 untuk kantor pusat dan hingga tahun 2023 BPR ANIS membuka kantor cabang tetap bekerja sama dengan PT. Assist Software Indonesia Pratama.

Form A.05.04

Perkembangan dan Target Pasar

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT BPR Artha Niaga Inti Sukses

Posisi Laporan : Desember 2024

1. Pertumbuhan Produk

Pertumbuhan produk BPR ANIS pada tahun 2024 sebagai berikut :

Jenis Produk	Per 31 Des 23	Per 31 Des 24	Pertumbuhan		Target RBB 2024	Pencapaian
	Rp.	Rp.	Rp.	%	Rp.	%
Penyaluran Kredit	13.195.203.131,-	14.375.683.784,-	1.180.480.653,-	8,95	13.456.241.583,-	106,83
Jumlah Debitur	331	360	29	8,76		
Penghimpunan DPK	10.526.304.777,-	10.285.647.084,-	(240.657.693,-)	(2,29)	10.450.783.656,-	98,42
Jumlah Rekening Aktif	830	916	86	10,36		

Kegiatan penyaluran kredit kepada masyarakat mengalami pertumbuhan 8,95% dan target RBB terrealisasi sebesar 106,83%. Penyaluran kredit sebagian besar tersebar di wilayah Kabupaten Banyuwangi (Kec. Genteng dan sekitarnya) dan Kabupaten Jember (Kec. Ambulu dan sekitarnya) sesuai dengan wilayah operasional BPR ANIS.

Kegiatan penghimpunan dana masyarakat mengalami penurunan sebesar 2,29% dan target RBB hanya terealisasi 98,42%.

2. Penghimpunan Dana

Produk penghimpunan dana masyarakat terdiri dari Tabungan dan Deposito. Adapun perkembangan penghimpunan dana pada tahun 2024 sebagai berikut :

Jenis Produk	Per 31 Des 23	Per 31 Des 24	Pertumbuhan		Target RBB 2024	Pencapaian
	Rp.	Rp.	Rp.	%	Rp.	%
Tabungan :						
Pihak Terkait	3.772.280.279,-	2.842.925.220,-	(929.355.059,-)	(24,64)	2.488.993.703,-	114,22
Pihak Tdk Terkait	854.024.498,-	822.721.864,-	(31.302.634)	(3,67)	1.461.789.953,-	56,28
Jumlah Tabungan	4.626.304.777,-	3.665.647.084,-	(960.657.693)	(20,77)	3.950.783.656,-	92,78

Deposito :						
Pihak Terkait	3.470.000.000,-	3.420.000.000,-	(50.000.000,-)	(1,44)	3.445.000.000,-	99,27
Pihak Tdk Terkait	2.430.000.000,-	3.200.000.000,-	770.000.000,-	31,69	3.055.000.000,-	104,75
Jumlah Deposito	5.900.000.000,-	6.620.000.000,-	720.000.000,-	12,20	6.500.000.000,-	101,85

3. Penyaluran Dana

Produk penyaluran dana berupa Kredit terdiri dari Pinjaman Angsuran , Pinjaman Tetap dan Rekening Koran. Adapun perkembangan penyaluran Kredit per jenis pinjaman pada tahun 2024 sebagai berikut :

Jenis Produk	Per 31 Des 23	Per 31 Des 24	Pertumbuhan		Target RBB 2024	Pencapaian
	Rp.	Rp.	Rp.	%	Rp.	%
Pinj. Angsuran	9.378.138.017,-	8.870.599.540,-	(507.538.477,-)	(5,41)	9.419.369.108,-	94,17
Pinj. Tetap	2.956.302.500,-	4.532.819.930,-	1.576.517.430,-	53,33	3.364.060.396,-	134,74
Rekening Koran	860.762.614,-	972.264.314,-	111.501.700,-	12,95	672.812.079,-	144,51
JUMLAH	13.195.203.131	14.375.683.784,-			13.456.241.583,-	

Sedangkan perkembangan penyaluran kredit berdasarkan keterkaitan pada tahun 2024 sebagai berikut :

Keterkaitan	Per 31 Des 23	Per 31 Des 24	Pertumbuhan		Target RBB 2024	Pencapaian
	Rp.	Rp.	Rp.	%	Rp.	%
Pihak Terkait	665.150,073	564.838.058	(100.312.015)	(15,08)	672.812.079	83,95
Pihak Tdk Terkait	12.530.053.058	13.810.845.726	1.280.792.668	10,22	12.783.429.504	108,04
JUMLAH	13.195.203.131	14.375.683.784			13.456.241.583	

4. Jenis Penggunaan Kredit Yang Diberikan

Kredit yang diberikan BPR ANIS kepada Masyarakat banyak digunakan untuk keperluan modal usaha ,investasi maupun kebutuhan lainnya yang bersifat konsumtif. Adapun perkembangan penggunaan kredit yang diberikan pada tahun 2024sebagai berikut:

Jenis Penggunaan	Per 31 Des 23	Per 31 Des 24	Pertumbuhan		Target RBB 2024	Pencapaian
	Rp.	Rp.	Rp.	%	Rp.	%
Modal Usaha	6.120.244.767,-	7.056.472.185,-	936.227.418,-	15,30	8.746.557.029,-	80,68
Investasi	3.812.547.900,-	3.388.718.331,-	(423.829.569)	(11,12)	2.691.248.317,-	125,92
Konsumtif	3.262.410.464,-	3.930.493.268,-	668.082.804	20,48	2.018.436.237,-	194,73

JUMLAH	13.195.203.131,-	14.375.683.784,-			13.456.241.583,-	
--------	------------------	------------------	--	--	------------------	--

Koreksi

Nama Lembaga Jasa : PT Bank Perekonomian Rakyat Artha Niaga Inti
Posisi Laporan : Desember 2024

Sandi Kantor	Nama Kantor	Koordinat	Alamat Kantor				Nama Pimpinan	No. Telp	Jumlah Pegawai												Jumlah Kantor Kas
			Nama Jalan dan No.	Desa/Kecamatan dan Kelurahan	Kab./Kota	Kode Pos			Pegawai Tetap						Pegawai Tidak Tetap						
									S3	S2	S1	D3	SLTA	Lainnya	S3	S2	S1	D3	SLTA	Lainnya	
001	Pusat	-8.365846,114.140937	JL. RAYA JEMBER NO. 22	GENTENG	1211	68465	ANDRIYANI, S.E	(0333) 848454	0	0	1	1	2	1	0	0	4	0	1	0	0
002	Cabang	-8.35401,113.604135	JL. WATU ULO NO. 30	AMBULU	1212	68172	AGUNG SETIAWAN	0336-881883	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	5	0	0

Status Kepemilikan Posisi	Jumlah Kas Keliling	Jumlah EDC			ATM			Perubahan Selama Bulan Posisi Laporan			
		EDC Milik Sendiri	EDC Milik Bank Umum	EDC Milik BPR Lain	Jumlah Dikelola Sendiri	Jumlah Pihak yang Bekerja sama dengan BPR	Nama Pihak yang Bekerja Sama dengan BPR	Keterangan Data Kantor	Surat Persetujuan		Alamat Sebelumnya
									No.	Tanggal	
01	0	0	0	0	0	0		4			
01	0	0	0	0	0			4			

	Jumlah Pegawai					
Tanggal Pelaksanaan	Pegawai Tetap			Pegawai Tidak Tetap		
	Pemasaran	Pelayanan	Lainnya	Pemasaran	Pelayanan	Lainnya
	4	0	1	0	2	1
	0	0	0	3	2	0

Detail Form A05.06 Kerja Sama BPR dengan Bank atau Lembaga Lain

Referensi Lembaga	Nama Bank/ Lembaga Lain	Sandi Bank	NPWP	Jenis Kerja Sama	Uraian Kerja Sama	Tanggal Mulai Kerja Sama
1 (Bank)	PT BPR JOMBANG PERSERODA	600310 (PD BPR Bank Jombang)		Kredit Sindikasi	Kerjasama yang dilakukan PT BPR Artha Niaga Inti Sukses (BPR ANIS) dengan PD BPR Jombang ini merupakan kerjasama dalam hal kredit sindikasi yang tidak hanya bertujuan untuk menciptakan peluang kerjasama antar BPR namun juga untuk berbagi pengalaman dalam lingkup kredit sarana ibadah dengan porsi pembiayaan BPR ANIS sebagai Leader sebesar 70% dan PD BPR Jombang sebagai Participant sebesar 30% yang maksimal pembiayaannya sebesar Rp 25.000.000,- Jangka waktu 2 tahun , pd tahun 2024 masih terdapat kredit aktif sindikasi dg Bank Jombang yang belum jatuh tempo.	20210401
1 (Bank)	PT BPR KIRANA INDONESIA	600145 (PT. BPR Prima Dadi Arta)		Kredit Linkage dan Sindikasi	Kerjasama yang dilakukan PT BPR Artha Niaga Inti Sukses (BPR ANIS) dengan PT BPR Kirana d.h BPR Prima Dadi Arta ini merupakan kerjasama dalam bentuk kredit linkage yang bertujuan untuk meningkatkan ekspansi kredit, membiayai debitur dengan dana besar, serta menciptakan peluang kerjasama antar BPR dengan target nasabah diantaranya perusahaan atau korporasi yang membutuhkan pembiayaan dalam jumlah besar untuk proyek strategis maupun industri pengolahan.	20231020

Keterangan Foote

BPR ANIS memiliki kerja sama dengan 2 (dua) BPR lain yaitu BPR Jombang dan BPR Kirana yang sebelumnya bernama BPR Prima Dadi Arta , tujuan dari kerja sama ini adalah sebagai strategi untuk proses pembelajaran dan ekspansi kredit.

Form B.03.00

Pengembangan Sumber Daya Manusia - Kegiatan Pengembangan Sumber Daya Manusia

Nama Lembaga Jasa Keuangan
Posisi Laporan

: PT Bank Perekonomian Rakyat Artha Niaga Inti Sukses
: Desember 2024

Komposisi Pegawai	Jumlah
Bidang Tugas	
1. Pemasaran	7
2. Pelayanan	7
3. Lainnya	3
Status Kepegawaian	
1. Pegawai tetap	6
2. Pegawai tidak tetap	11
Tingkat Pendidikan	
1. S3	0
2. S2	0

Detail Form A05072
Pengembangan Sumber Daya Manusia - Kegiatan Pengembangan

Kegiatan Pengembangan	Tanggal Pelaksanaan	Pihak Pelaksana	Kategori Peserta	Jumlah Peserta	Uraian Kegiatan
Sosialisasi POJK Kualitas Aset BPR	20240103	02 (Jika Eksternal BPR)	02 (Jika Direksi dan/atau Dewan Komisaris)	1	Sosialisasi POJK No. 1 Tahun 2024 tentang Kualitas Aset BPR
Sosialisasi ISO Bersama PERBARINDO	20240105	02 (Jika Eksternal BPR)	02 (Jika Direksi dan/atau Dewan Komisaris)	1	Webinar Sosialisasi ISO Bersama PERBARINDO merupakan sosialisasi yang dilakukan terkait dengan isu perjanjian kerjasama dan addendum PKS antara Ditjen Dukcapil dengan BPR/BPRS anggota PERBARINDO
Risk Based Internal Audit	20240122	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	1	Pelatihan Pendekatan Audit Internal Yang Difokuskan Pada Identifikasi dan Penanganan Risiko
Koordinasi dan Sinkronisasi Pelaksanaan Dan Kebijakan, Program Dan Kegiatan Pencegahan Kekerasan Terhadap Perempuan	20240131	02 (Jika Eksternal BPR)	02 (Jika Direksi dan/atau Dewan Komisaris)	1	Webinar Koordinasi dan Sinkronisasi Pelaksanaan Dan Kebijakan, Program Dan Kegiatan Pencegahan Kekerasan Terhadap Perempuan yang bertujuan untuk menyelaraskan upaya pencegahan kekerasan terhadap perempuan agar lebih efektif dan terarah.
Workshop Uji Dampak CKPN	20240206	02 (Jika Eksternal BPR)	02 (Jika Direksi dan/atau Dewan Komisaris)	1	Pelatihan Mengenai Uji Dampak dari Penerapan CKPN
Sosialisasi Uji Dampak SAK EP	20240213	01 (Jika Internal BPR)	01 (Jika seluruh pegawai)	6	Sosialisasi Uji Dampak SAK EP pada Pegawai di Kantor Pusat
Sosialisasi Uji Dampak SAK EP	20240216	01 (Jika Internal BPR)	01 (Jika seluruh pegawai)	4	Sosialisasi Uji Dampak SAK EP pada Pegawai di Kantor Cabang
Pengawasan Perilaku PUJK	20240220	02 (Jika Eksternal BPR)	02 (Jika Direksi dan/atau Dewan Komisaris)	1	Kegiatan ini diselenggarakan oleh OJK Wilayah Jember yang dilaksanakan di Hotel Illira Banyuwangi dengan tema Diseminasi Pengawasan Perilaku Pelaku Jasa Keuangan kepada PUJK di Wilayah Kerja Kantor OJK Jember
Pertemuan Tahunan Industri Jasa Keuangan	20240220	02 (Jika Eksternal BPR)	02 (Jika Direksi dan/atau Dewan Komisaris)	1	Kegiatan ini diselenggarakan melalui zoom dengan tema Sektor Jasa Keuangan yang Kuat dan stabil untuk Mendukung Pertumbuhan Ekonomi yang Berkelanjutan
BIMTEK SPT Masa PPH 21	20240307	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	1	Kegiatan yang diselenggarakan oleh KPP Pratama Banyuwangi dengan tema Bimbingan Teknis Pelaporan SPT Masa PPh Pasal 21 sebagaimana diatur dalam PP 58 dan PMK 168 Tahun 2023
Sosialisasi CKPN PT Assist Software Indonesia	20240403	02 (Jika Eksternal BPR)	02 (Jika Direksi dan/atau Dewan Komisaris)	2	Sosialisasi terkait CKPN yang dilakukan melalui zoom tentang menu yang tersedia pada CBS
Sosialisasi Pelaporan LPS BPR/BPRS	20240423	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	1	Sosialisasi yang diselenggarakan oleh LPS melalui zoom dengan tema Penyampaian Laporan Keuangan Tahunan Melalui e-Laporan LPS
Dengar Pendapat RPOJK APOLO BPR/BPRS	20240423	02 (Jika Eksternal BPR)	02 (Jika Direksi dan/atau Dewan Komisaris)	1	Sosialisasi OJK melalui zoom tentang Dengar Pendapat RPOJK APOLO BPR/BPRS untuk menyempurnakan Penilaian Tingkat Kesehatan BPR/BPRS
Workshop Sistem dan Prosedur Pengembangan Kualitas SDM BPR	20240429	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	1	Workshop yang diselenggarakan oleh S&S dengan tema Workshop Sistem dan Prosedur Pengembangan Kualitas SDM BPR
Evkin Semester II Tahun 2023 OJK	20240406	02 (Jika Eksternal BPR)	02 (Jika Direksi dan/atau Dewan Komisaris)	1	Evaluasi Kinerja BPR Semester II Tahun 2023 Yang diadakan OJK Wilayah Jember Di Solo
Pendidikan Pegawai BPR Semester I Tahun 2024	20240507	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	1	Kegiatan yang diselenggarakan oleh OJK di Solo dengan tema Mendorong Daya Saing BPR/BPRS melalui Pengelolaan Aset Produktif
Workshop Status Hak Jaminan & PK Pasca Perantian Nama	20240507	02 (Jika Eksternal BPR)	02 (Jika Direksi dan/atau Dewan Komisaris)	1	Sosialisasi Tentang Nomenklatur dari Perkreditan menjadi Perekonomian
Workshop Penyusunan individual Risk Assessment (IRA)	20240514	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	1	Workshop yang diselenggarakan oleh S&S dengan tema Workshop Penyusunan IRA
Workshop PKPB	20240515	02 (Jika Eksternal BPR)	02 (Jika Direksi dan/atau Dewan Komisaris)	1	Workshop yang diselenggarakan oleh S&S dengan tema Pedoman Kebijakan Perkreditan
Sosialisasi Uji Coba Server Baru SLIK	20240531	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	1	Kegiatan yang diselenggarakan oleh OJK melalui zoom dengan tema Rencana Pengujian
Sosialisasi PKPB Tahun 2024	20240603	01 (Jika Internal BPR)	01 (Jika seluruh pegawai)	22	Sosialisasi PKPB untuk Karyawan BPR ANIS yang diselenggarakan Di Bali
Gathering Karyawan BPR ANIS	20240603	01 (Jika Internal BPR)	01 (Jika seluruh pegawai)	22	Kegiatan Team Building BPR ANIS Di Bali

Bimbingan Teknis Penghapusan Jaminan Fiducia Guna Terwujudnya Kapasitas Hukum	20240610	02 (Jika Eksternal BPR)	02 (Jika Direksi dan/atau Dewan Komisaris)	1	Kegiatan yang diselenggarakan oleh OJK melalui zoom dengan tema Kebijakan Terkait Kredit dan Agunan
Sosialisai POJK Nomor 7 Tentang BPR/BPRS	20240611	02 (Jika Eksternal BPR)	02 (Jika Direksi dan/atau Dewan Komisaris)	1	Kegiatan yang diselenggarakan oleh OJK melalui zoom dengan tema Sosialisasi POJK Nomor 7 tahun 2024 tentang BPR dan BPRS, yang mana POJK ini berfokus pada penguatan kelembagaan BPR dan BPRS mulai dari pendirian, kepemilikan, kepengurusan hingga penggabungan, peleburan, dan pengambilalihan
Sosialisasi POJK Tata Kelola BPR/BPRS	20240613	02 (Jika Eksternal BPR)	02 (Jika Direksi dan/atau Dewan Komisaris)	1	Sosialisasi POJK No. 9 Tahun 2024 tentang Penerapan Tata Kelola bagi BPR dan BPRS
Sosialisasi SAK EP PT Assist Software	20240620	02 (Jika Eksternal BPR)	02 (Jika Direksi dan/atau Dewan Komisaris)	2	Pelatihan CKPN Individual Assesment & Kolektif Assessment
Launching Sprint dan Sosialisasi Perizinan	20240625	02 (Jika Eksternal BPR)	02 (Jika Direksi dan/atau Dewan Komisaris)	1	Sosialisasi OJK melalui zoom tentang Launching SPRINT dan Sosialisasi Perizinan PKK BPR
Sosialisasi Pelaporan Literasi Inklusi Keuangan	20240626	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	1	Sosialisasi OJK melalui zoom dengan tema Kegiatan Sosialisasi Pelaporan Rencana dan Realisasi Kegiatan Literasi serta Inklusi Keuangan melalui SiPEDULI
Rapat Dengar Pendapat RPOJK Tentang Rahasia Bank	20240705	02 (Jika Eksternal BPR)	02 (Jika Direksi dan/atau Dewan Komisaris)	1	Sosialisasi OJK melalui zoom tentang Rapat Dengar Pendapat RPOJK tentang Rahasia Bank untuk menjaga kerahasiaan informasi nasabah bank
Roadmap Pengembangan & Penguatan BPR/BPRS	20240710	02 (Jika Eksternal BPR)	02 (Jika Direksi dan/atau Dewan Komisaris)	1	Sosialisasi OJK melalui zoom tentang Roadmap Pengembangan & Penguatan BPR/BPRS Implementasi Penguatan Struktur dan Daya Saing
Sosialisasi Self Assessment SiPEDULI	20240716	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	2	Sosialisasi OJK melalui zoom tentang Sosialisasi Pelaporan Penilaian Sendiri (Self Assessment) melalui SiPEDULI
Sosialisasi Uji Coba CKPN	20240720	01 (Jika Internal BPR)	01 (Jika seluruh pegawai)	4	Sosialisasi yang diselenggarakan oleh BPR ANIS terkait uji coba CKPN pada BPR ANIS
Koordinasi Penyelarasan Program Peningkatan Literasi & Inklusi Keuangan di	20240722	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	1	Sosialisasi OJK melalui zoom dengan tema Koordinasi Penyelarasan Program Peningkatan Literasi & Inklusi Keuangan di Sektor Jasa Keuangan
Service Excellence BPR/BPRS	20240807	02 (Jika Eksternal BPR)	01 (Jika seluruh pegawai)	4	Sosialisasi OJK melalui zoom dengan tema Service Excellence BPR/BPRS untuk meningkatkan pelayanan terhadap kepuasan nasabah
Sosialisasi POJK Nomor 7 Tahun 2024	20240808	02 (Jika Eksternal BPR)	02 (Jika Direksi dan/atau Dewan Komisaris)	1	Kegiatan yang diselenggarakan oleh OJK melalui zoom dengan tema Sosialisasi POJK Nomor 7 tahun 2024 tentang BPR dan BPRS, dengan tema Pertemuan Koordinasi Pemenuhan Modal Inti Minimum (MIM) dan konsolidasi BPR/BPRS se-Jawa Timur Serta Pembentukan Forum PSP BPR/BPRS Jawa Timur
Pelatihan ISO 27001:2022 Bacth 5	20240813	02 (Jika Eksternal BPR)	01 (Jika seluruh pegawai)	1	Sosialisasi yang diselenggarakan oleh PERBARINDO yang bertujuan untuk memberikan pemahaman dan pengetahuan lebih lanjut mengenai standar keamanan informasi ISO 27001:2022
Sosialisasi Persiapan & Permintaan SLIK Server Baru	20240815	02 (Jika Eksternal BPR)	01 (Jika seluruh pegawai)	1	Sosialisasi Persiapan & Permintaan SLIK Server Baru ini bertujuan untuk menginformasikan kepada BPR tentang perubahan dan persiapan terkait penggunaan SLIK pada server baru, termasuk cara pelaporan dan permintaan informasi debitur
Sosialisasi Sertifikas Elektronik Oleh BPN	20240816	02 (Jika Eksternal BPR)	01 (Jika seluruh pegawai)	2	Sosialisasi Tentang Sertifikat Elektronik Oleh IPPAT Banyuwangi
Membangun Kepemimpinan Berbasis Spiritual	20240822	02 (Jika Eksternal BPR)	02 (Jika Direksi dan/atau Dewan Komisaris)	1	Kegiatan yang diselenggarakan oleh OJK melalui zoom dengan tema Membangun Kepemimpinan Berbasis Spiritual: Pendekatan Holistik untuk Pertumbuhan dan Keberlanjutan Bisnis
Aspek Legal Perkreditan/Pembiayaan	20240906	02 (Jika Eksternal BPR)	02 (Jika Direksi dan/atau Dewan Komisaris)	1	Sosialisasi OJK melalui zoom dengan tema Aspek Legal Perkreditan/Pembiayaan yang Mencakup Aturan dan Kebijakan Pemberian Kredit
Sosialisasi Pelaporan, Monitoring & Evaluasi Program Gencarkan	20240919	02 (Jika Eksternal BPR)	02 (Jika Direksi dan/atau Dewan Komisaris)	1	Sosialisasi yang diselenggarakan oleh OJK melalui zoom untuk mensosialisasikan Pelaporan, Monitoring & Evaluasi Program Gencarkan
Pelatihan Analisa Data Keuangan Nasabah Dalam Pengajuan Kredit	20240924	02 (Jika Eksternal BPR)	02 (Jika Direksi dan/atau Dewan Komisaris)	2	Pelatihan yang diselenggarakan oleh PERBARINDO dengan Tema Analisa Data Keuangan Nasabah Dalam Pengajuan Kredit

Pemaparan Struktur Data Pelaporan Dampak Perubahan Ketentuan BPR	20240925	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	2	Sosialisasi yang diselenggarakan oleh OJK melalui zoom dengan tema Pemaparan Struktur Data Pelaporan Dampak Perubahan Ketentuan BPR untuk mengevaluasi efektivitas dan dampak Kebijakan Baru Terhadap Kinerja BPR
Diseminasi PPAATK	20240930	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	1	Sosialisasi yang diselenggarakan oleh PPAATK dengan tema Diseminasi Hasil Survei Indeks Efektivitas Kinerja PPAATK dalam Upaya Pencegahan dan Pemberantasan TPPU dan TPPT
Analisa Penghasilan Debitur Non Fixed	20241002	02 (Jika Eksternal BPR)	02 (Jika Direksi dan/atau Dewan Komisaris)	2	Sosialisasi yang diselenggarakan oleh PERBARINDO dengan tema Analisa Penghasilan Debitur Non Fixed
Sosialisasi Premi Penjaminan Simpanan dan Penjaminan PRP	20241004	02 (Jika Eksternal BPR)	02 (Jika Direksi dan/atau Dewan Komisaris)	2	Sosialisasi yang diselenggarakan oleh LPS melalui zoom dengan tema Sosialisasi Premi Penjaminan Simpanan dan Penjaminan PRP
Awareness Perlindungan Data Pribadi	20241008	02 (Jika Eksternal BPR)	02 (Jika Direksi dan/atau Dewan Komisaris)	1	Sosialisasi yang diselenggarakan oleh OJK tentang Awareness Perlindungan Data Pribadi di Era Digital
Penerapan Strategi Anti Fraud	20241009	02 (Jika Eksternal BPR)	02 (Jika Direksi dan/atau Dewan Komisaris)	1	Pelatihan yang diselenggarakan oleh S& dengan tema Penerapan Strategi Anti Fraud
Sosialisasi Apolo Modul Laporan Profesi Keuangan AP-KAP	20241017	02 (Jika Eksternal BPR)	02 (Jika Direksi dan/atau Dewan Komisaris)	3	Sosialisasi yang diselenggarakan oleh OJK tentang Ketentuan Penggunaan Jasa Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik Dalam Kegiatan Jasa Keuangan
Sosialisasi Penyempurnaan Ketentuan SLIK	20241021	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	1	Sosialisasi POJK No. 11 Tahun 2024 & SEOJK No. 11/SEOJK.01/2024 tentang Pelaporan dan Permintaan Informasi Debitur melalui Sistem Layanan Informasi Keuangan)
Sosialisasi Premi Penjaminan Simpanan dan Penjaminan PRP	20241025	02 (Jika Eksternal BPR)	02 (Jika Direksi dan/atau Dewan Komisaris)	2	Sosialisasi yang diselenggarakan oleh LPS melalui zoom dengan tema Sosialisasi Premi Penjaminan Simpanan dan Penjaminan PRP
Sosialisasi Aplikasi Pelaporan Online OJK (SAF)	20241028	02 (Jika Eksternal BPR)	02 (Jika Direksi dan/atau Dewan Komisaris)	2	Sosialisasi Modul Pelaporan Strategi Anti Fraud (SAF)
Pelatihan Analisa Kredit	20241102	01 (Jika Internal BPR)	01 (Jika seluruh pegawai)	6	Pelatihan Analisa Kredit Untuk Seluruh AO & Kabag Kredit di Kantor Pusat
Pelatihan CKPN	20241104	01 (Jika Internal BPR)	01 (Jika seluruh pegawai)	4	Pelatihan Untuk Persiapan Penerapan CKPN di Kantor Pusat
Evkin OJK	20241106	02 (Jika Eksternal BPR)	02 (Jika Direksi dan/atau Dewan Komisaris)	2	Evaluasi Kinerja BPR Yang diadakan Di Semarang
Pendidikan Direksi BPR 2024	20241107	02 (Jika Eksternal BPR)	02 (Jika Direksi dan/atau Dewan Komisaris)	1	Pendidikan untuk Direksi diadakan Di Kantor OJK Semarang
Sosialisasi Ketentuan Perbankan	20241107	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	2	Sosialisasi yang diselenggarakan oleh OJK melalui zoom dengan tema Sosialisasi Ketentuan Perbankan
Keamanan Cyber Bank	20241107	02 (Jika Eksternal BPR)	01 (Jika seluruh pegawai)	1	Sosialisasi Untuk Meningkatkan Kesadaran dan Pemahaman Terhadap Ancaman Siber yang Mungkin Terjadi pada Perbankan
Pelatihan CKPN	20241111	02 (Jika Eksternal BPR)	02 (Jika Direksi dan/atau Dewan Komisaris)	2	Perhitungan CKPN Yang Diadakan Oleh PERBARINDO
Problematika Pajak Terkini dan Solusinya Bagi BPR/BPRS	20241112	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	1	Sosialisasi yang diselenggarakan oleh MNC Education tentang Problematika Pajak Terkini Bagi BPR/BPRS
Sosialisasi Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)	20241113	02 (Jika Eksternal BPR)	01 (Jika seluruh pegawai)	2	Sosialisasi yang diselenggarakan oleh OJK melalui zoom dengan tema Modul Laporan Insidental dan Laporan Bulanan BPR/BPRS
Sosialisasi Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)	20241112	02 (Jika Eksternal BPR)	01 (Jika seluruh pegawai)	2	Sosialisasi yang diselenggarakan oleh OJK melalui zoom dengan tema Modul Laporan Insidental dan Laporan Bulanan BPR/BPRS
Workshop RBB 2025	20241114	02 (Jika Eksternal BPR)	02 (Jika Direksi dan/atau Dewan Komisaris)	1	Workshop yang diselenggarakan oleh S&S di Jember tentang RBB Tahun 2025
Sosialisasi Ketentuan Perbankan	20241128	02 (Jika Eksternal BPR)	02 (Jika Direksi dan/atau Dewan Komisaris)	1	Sosialisasi yang diselenggarakan oleh OJK melalui zoom dengan tema Sosialisasi Ketentuan Perbankan, yang membahas RSEOJK terkait SAK-EP
Integritas Pelaporan Keuangan BPR/BPRS	20241128	02 (Jika Eksternal BPR)	03 (Jika Pejabat Eksekutif)	1	Workshop yang diselenggarakan oleh S&S di Jember tentang Integritas Pelaporan Keuangan BPR/S
Sosialisasi Ketentuan Perbankan	20241202	02 (Jika Eksternal BPR)	02 (Jika Direksi dan/atau Dewan Komisaris)	1	Sosialisasi yang diselenggarakan oleh OJK melalui zoom dengan tema Sosialisasi Ketentuan Perbankan, yang membahas RSEOJK terkait SAK-EP
EVKIN OJK JATIM	20241205	02 (Jika Eksternal BPR)	02 (Jika Direksi dan/atau Dewan Komisaris)	1	Evaluasi Kinerja BPR Yang Diadakan OJK Wilayah Jawa Timur
Sosialisasi Enhancement Validasi Pelaporan SLIK	20241210	02 (Jika Eksternal BPR)	01 (Jika seluruh pegawai)	2	Sosialisasi Untuk Meningkatkan Akurasi dan Efisiensi Pelaporan Data Kredit pada SLIK OJK

Sosialisasi Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)	20241217	02 (Jika Eksternal BPR)	02 (Jika Direksi dan/atau Dewan Komisaris)	2	Sosialisasi yang diselenggarakan oleh OJK melalui zoom dengan tema Sosialisasi Ketentuan Laporan Tahunan BPR/BPRS dan Laporan Keuangan Publikasi BPR/BPRS
Sosialisasi Modul SIPEDULI	20241218	02 (Jika Eksternal BPR)	01 (Jika seluruh pegawai)	2	Sosialisasi yang diselenggarakan oleh OJK melalui zoom dengan tema Sosialisasi Layanan Pengaduan Melalui SIPEDULI
Sosialisasi Upah Minimum dan Upah Minimum Sektoral Kabupaten Banyuwangi Tahun 2025	20241219	02 (Jika Eksternal BPR)	02 (Jika Direksi dan/atau Dewan Komisaris)	1	Sosialisasi yang diselenggarakan oleh DISNAKER Kab Banyuwangi tentang Upah Minimum dan Upah Minimum Sektoral Kabupaten Banyuwangi yang bertujuan untuk Meningkatkan Daya Beli Pekerja, Produktifitas Kerja dan Peningkatan Kesejahteraan Perkerja Serta menjaga Keberlangsungan Usaha

Keterangan Footer

Kegiatan Pendidikan SDM tahun 2024 lebih banyak didominasi persiapan implementasi ketentuan terkini dan pelaporan.

Form B.01.00
Laporan Posisi Keuangan

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Artha Niaga Inti Sukses
Posisi Laporan : Desember 2024
Sandi Kantor :

Aset	Sandi	Jumlah
Kas dalam Rupiah	1101010000	34,598,200
Kas dalam Valuta Asing	1101020000	0
Surat Berharga	1102000000	0
-/- Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	1102010000	0
Penempatan pada Bank Lain	1103010000	4,870,050,441
-/- Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	1103020000	0
Kredit yang Diberikan (Baki Debet)	1104010100	14,375,683,784
-/- Provisi Belum Diamortisasi	1104010200	175,675,880
Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	1104010300	17,642,645
-/- Pendapatan Bunga yang Ditangguhkan dalam rangka restrukturisasi	1104010400	0
-/- Cadangan Kerugian Restrukturisasi	1104010500	0
-/- Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	1104020000	129,594,285
Penyertaan Modal	1105000000	0
-/- Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	1105010000	0
Agunan yang diambil alih	1201000000	0
Properti Terbengkalai	1205000000	0
Aset Tetap dan Inventaris	1202010000	381,399,000
-/- Akumulasi Penyusutan dan Penurunan Nilai	1202020000	241,345,070
Aset Tidak Berwujud	1203010000	71,923,000
-/- Akumulasi Amortisasi dan Penurunan Nilai	1203020000	37,759,554
Aset Antarkantor	1204000000	0
Aset Keuangan Lainnya	1206000000	0
-/- Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	1206010000	0
Aset Lainnya	1299000000	646,668,376
TOTAL ASET	1000000000	19,813,590,657

Liabilitas dan Ekuitas	Sandi	Jumlah
LIABILITAS	2100000000	
Liabilitas Segera	2101000000	65,482,855
Simpanan	2102010000	
a. Tabungan	2102010100	3,665,647,084
-/- Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	2102010200	0
b. Deposito	2102020100	6,620,000,000

Form B.01.00
Laporan Posisi Keuangan

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Artha Niaga Inti Sukses
Posisi Laporan : Desember 2024
Sandi Kantor :

-/- Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	2102020200	0
Simpanan dari Bank Lain	2103010000	162,409,036
-/- Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	2103020000	0
Pinjaman yang Diterima	2201010000	0
-/- Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	2201020000	0
-/- Diskonto Belum Diamortisasi	2201030000	0
Dana Setoran Modal-Kewajiban	2202000000	0
Liabilitas Antarkantor	2203000000	0
Liabilitas Lainnya	2299000000	51,373,036
TOTAL LIABILITAS	2000000000	10,564,912,011
EKUITAS	3100000000	
Modal Disetor	3101000000	
a. Modal Dasar	3101010000	12,000,000,000
b. Modal yang Belum Disetor -/-	3101020000	4,000,000,000
Tambahan Modal Disetor	3102000000	
a. Agio	3102010000	0
b. Modal Sumbangan	3102020000	0
c. Dana Setoran Modal - Ekuitas	3102030000	0
d. Tambahan Modal Disetor Lainnya	3102990000	0
Ekuitas Lain	3103000000	
a. Keuntungan (Kerugian) dari Perubahan Nilai Aset Keuangan dalam Kelompok Tersedia untuk Dijual	3103010000	0
b. Keuntungan Revaluasi Aset Tetap	3103020000	0
c. Lainnya	3103990000	0
d. Pajak Penghasilan terkait dengan Ekuitas Lain	3103980000	0
Cadangan	3104000000	
a. Umum	3104010000	175,000,000
b. Tujuan	3104020000	0
Laba (Rugi)	3105000000	
a. Tahun-Tahun Lalu	3105010000	15,076,619
b. Tahun Berjalan	3105020000	1,058,602,027
TOTAL EKUITAS	3000000000	9,248,678,646
TOTAL LIABILITAS DAN EKUITAS		19,813,590,657

Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lainnya

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Artha Niaga Inti Sukses

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama Rekening	Sandi	Jumlah
Pendapatan Operasional	4100000000	3,513,465,311
1 Pendapatan Bunga	4101000000	
a Bunga Kontraktual	4101010000	
i. Surat Berharga	4101010100	0
ii. Penempatan pada Bank Lain	4101010200	
Giro	4101010201	6,733,076
Tabungan	4101010202	14,539,526
Deposito	4101010203	175,249,253
Sertifikat Deposito	4101010204	0
iii. Kredit yang Diberikan	4101010300	
Kepada Bank Lain	4101010301	0
Kepada Pihak Ketiga bukan Bank	4101010302	2,882,053,261
b Provisi Kredit	4101020000	
i. Kepada Bank Lain	4101020100	0
ii. Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	4101020200	178,446,566
c Biaya Transaksi -/-	4101030000	
i. Surat Berharga	4101030100	0
ii. Kredit yang Diberikan	4101030200	
Kepada Bank Lain	4101030201	0
Kepada Pihak Ketiga bukan Bank	4101030202	79,939,256
d. Koreksi Atas Pendapatan Bunga -/-	4101040000	0
2 Pendapatan Lainnya	4102000000	
a Pendapatan Jasa Transaksi	4102010000	69,679,000
b Keuntungan Penjualan Valuta Asing	4102020000	0
c Keuntungan Penjualan Surat Berharga	4102030000	0
d Penerimaan Kredit yang Dihapusbuku	4102040000	111,825,000
e Pemulihan CKPN	4102050000	34,600,219
f Dividen	4102060000	0
g Keuntungan dari penyertaan dengan equity method	4102070000	0
h Keuntungan penjualan AYDA	4201020000	0
i Pendapatan Ganti Rugi Asuransi	4203000000	52,000,000
j Pemulihan penurunan nilai AYDA	4202020000	0
k Lainnya	4102990000	68,278,666
Beban Operasional	5100000000	2,312,566,501
1 Beban Bunga	5101000000	
a Beban Bunga Kontraktual	5101010000	

Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lainnya

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Artha Niaga Inti Sukses

Posisi Laporan : Desember 2024

i. Tabungan	5101010100	37,466,975
ii. Deposito	5101010200	425,079,033
iii. Simpanan dari bank lain	5101010300	3,635,565
iv. Pinjaman yang diterima	5101010400	
1) Dari Bank Indonesia	5101010401	0
2) Dari Bank Lain	5101010402	39,226,045
3) Dari Pihak Ketiga Bukan Bank	5101010403	0
4) Berupa Pinjaman Subordinasi	5101010404	0
v. Lainnya	5101019900	22,868,506
b Biaya Transaksi	5101020000	
i. Kepada Bank Lain	5101020100	10,083,337
ii. Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	5101020200	0
2 Beban Kerugian Restrukturisasi Kredit	5102000000	0
3 Beban Kerugian Penurunan Nilai	5103000000	
a. Surat Berharga	5103010000	0
b. Penempatan pada Bank Lain	5103020000	0
c. Kredit yang Diberikan	5103030000	
i. Kepada Bank Lain	5103030100	0
ii. Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	5103030200	236,959,755
d. Penyertaan Modal	5103040000	0
e. Aset Keuangan Lainnya	5103050000	0
4 Beban Pemasaran	5104000000	5,687,500
5 Beban Penelitian dan Pengembangan	5105000000	0
6 Beban Administrasi dan Umum	5106000000	
a Beban Tenaga Kerja	5106010000	
i. Gaji dan Upah	5106010100	782,066,332
ii. Honorarium	5106010200	92,853,478
iii. Lainnya	5106019900	78,823,600
b Beban Pendidikan dan Pelatihan	5106020000	51,575,905
c Beban Sewa	5106030000	
i. Gedung Kantor	5106030100	95,460,304
ii. Lainnya	5106039900	140,718,996
d Beban Penyusutan/Penghapusan atas Aset Tetap dan Inventaris	5106040000	59,682,054
e Beban Amortisasi Aset Tidak Berwujud	5106050000	7,192,296
f Beban Premi Asuransi	5106060000	520,000
g Beban Pemeliharaan dan Perbaikan	5106070000	104,676,215
h Beban Barang dan Jasa	5106080000	102,665,205
i Beban Penyelenggaraan Teknologi Informasi	5106100000	0
j Kerugian terkait risiko operasional	5106110000	

Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lainnya

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Artha Niaga Inti Sukses

Posisi Laporan : Desember 2024

a. Kecurangan internal	5106110100	0
b. Kejahatan eksternal	5106110200	0
k Pajak-pajak	5106090000	2,291,000
7 Beban Lainnya	5199000000	
a Kerugian Penjualan Valuta Asing	5199010000	0
b Kerugian Penjualan Surat Berharga	5199020000	0
c Kerugian dari penyertaan dengan equity method	5199030000	0
d Kerugian penjualan AYDA	5201020000	0
e Kerugian penurunan nilai AYDA	5202020000	0
f Lainnya	5199990000	13,034,400
Laba (Rugi) Operasional	3104040100	1,200,898,810
Pendapatan Non Operasional	4200000000	14,097,665
1 Keuntungan Penjualan	4201000000	
a Aset Tetap dan Inventaris	4201010000	0
2 Pemulihan Penurunan Nilai	4202000000	
a Aset Tetap dan Inventaris	4202010000	0
b Lainnya	4202030000	0
3 Bunga Antar Kantor	4204000000	0
4 Selisih Kurs	4205000000	0
5 Lainnya	4299000000	14,097,665
Beban Non Operasional	5200000000	25,064,836
1 Kerugian Penjualan/Kehilangan	5201000000	
a Aset Tetap dan Inventaris	5201010000	5,229,339
2 Kerugian Penurunan Nilai	5202000000	
a Aset Tetap dan Inventaris	5202010000	0
b Lainnya	5202030000	0
3 Bunga Antar Kantor	5203000000	0
4 Selisih Kurs	5204000000	0
5 Lainnya	5299000000	19,835,497
Laba (Rugi) Non Operasional	3104040200	(10,967,171)
Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak	3104040300	1,189,931,639
Taksiran Pajak Penghasilan	5300000000	131,329,612
Pendapatan Pajak Tangguhan	4400000000	0
Beban Pajak Tangguhan	5400000000	0
Jumlah Laba (Rugi) Tahun Berjalan	3104040400	1,058,602,027
Penghasilan Komprehensif Lain	7100000000	
1. Tidak Akan Direklasifikasi ke Laba Rugi	7101000000	
a. Keuntungan Revaluasi Aset Tetap	7101010000	0
b. Lainnya	7101990000	0

Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lainnya

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Artha Niaga Inti Sukses

Posisi Laporan : Desember 2024

c. Pajak Penghasilan terkait	7101980000	0
2. Akan Direklasifikasikan ke Laba Rugi	7102000000	
a. Keuntungan (Kerugian) dan Perubahan Nilai Aset Keuangan Dalam Kelompok Tersedia untuk Dijual	7102010000	0
b. Lainnya	7102990000	0
c. Pajak Penghasilan terkait	7102980000	0
Penghasilan Komprehensif Lain Setelah Pajak	3104040500	0
Total Laba (Rugi) Komprehensif Tahun Berjalan	3104040600	0

Form B.03.00

Laporan Komitmen Kontinjensi

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Artha Niaga Inti Sukses

Posisi Laporan : Desember 2024

(Dalam Satuan Rupiah)

POS	Des 2024	Des 2023
TAGIHAN KOMITMEN	0	1,500,000,000
a. Fasilitas pinjaman yang diterima yang belum ditarik	0	1,500,000,000
b. Tagihan Komitmen lainnya	0	0
KEWAJIBAN KOMITMEN	422,735,686	359,237,386
a. Fasilitas kredit kepada nasabah yang belum ditarik	422,735,686	359,237,386
b. Penerusan kredit	0	0
c. Kewajiban Komitmen Lainnya	0	0
TAGIHAN KONTINJENSI	1,133,233,693	976,890,369
a. Pendapatan bunga dalam Penyelesaian	296,449,624	142,837,300
b. Aset produktif yang dihapus buku	789,354,625	786,123,625
c. Agunan dalam proses penyelesaian kredit	0	0
d. Tagihan Kontinjensi Lainnya	47,429,444	47,929,444
KEWAJIBAN KONTINJENSI	0	0
REKENING ADMINISTRATIF LAINNYA	0	0

Form B.04.00

Laporan Perubahan Ekuitas

Nama Lembaga Jasa Keuangan PT Bank Perekonomian Rakyat Artha

Posisi Laporan Desember 2024

Nama Rekening	Sandi	Modal Disetor	Tambahan Modal	Modal Sumbangan	DSM Ekuitas	Laba/ Rugi Yang Belum Direalisasi	Surplus Revaluasi Aset Tetap	Cadangan Tujuan	Cadangan Umum	Saldo Laba yang Belum Ditentukan	Jumlah
Saldo per 31 Des Tahun T-2	10000000	8,000,000,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	120,000,000.00	844,519,623.00	8,964,519,623.00
Dividen	10100000	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	(800,000,000.00)	(800,000,000.00)
Pembentukan Cadangan	10200000	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30,000,000.00	(30,000,000.00)	0.00
Setoran Modal	10300000	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Laba/Rugi yang Belum Direalisasi	10400000	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Revaluasi Aset Tetap	10500000	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Laba/Rugi Periode Berjalan	10600000	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	875,548,896.00	875,548,896.00
Pos Penambah/Pengurang Lainnya	19900000	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Saldo per 31 Des Tahun T-1	20000000	8,000,000,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	150,000,000.00	890,068,519.00	9,040,068,519.00
Dividen	20100000	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	(850,000,000.00)	(850,000,000.00)
Pembentukan Cadangan	20200000	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	25,000,000.00	(25,000,000.00)	0.00
Setoran Modal	20300000	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Laba/Rugi yang Belum Direalisasi	20400000	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Revaluasi Aset Tetap	20500000	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Laba/Rugi Periode Berjalan	20600000	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,058,602,027.00	1,058,602,027.00
Pos Penambah/Pengurang Lainnya	29900000	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	8,100.00	8,100.00
Saldo per 31 Des Tahun T	30000000	8,000,000,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	175,000,000.00	1,073,678,646.00	9,248,678,646.00

Form B.05.00

Laporan Arus Kas

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Artha Niaga Inti Sukses

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama Rekening	Sandi	Saldo 31 Des Tahun T	Saldo 31 Des Tahun
Arus Kas dari Aktivitas Operasi Metode Langsung			
Penerimaan pendapatan bunga	14010000	3,078,575,116.00	2,785,986,704.00
Penerimaan pendapatan provisi dan jasa transaksi	14020000	98,507,310.00	100,468,948.00
Penerimaan beban klaim asuransi	14030000	52,000,000.00	28,665,600.00
Penerimaan atas aset keuangan yang telah dihapusbukukan	14040000	111,825,000.00	35,949,000.00
Pendapatan operasional lainnya	14050000	172,557,885.00	182,538,187.00
Pembayaran beban bunga	14060000	(538,359,461.00)	(506,793,898.00)
Beban gaji dan tunjangan	14070000	(953,743,410.00)	(928,467,950.00)
Beban umum dan administrasi	14080000	(570,624,079.00)	(622,355,927.00)
Beban operasional lainnya	14090000	(249,839,551.00)	(76,440,040.00)
Pendapatan non operasional lainnya	14100000	14,097,665.00	9,336,950.00
Beban non operasional lainnya	14110000	(25,064,836.00)	(22,797,425.00)
Pembayaran pajak penghasilan	14120000	(131,329,612.00)	(110,541,253.00)
Penyesuaian lainnya atas pendapatan dan beban	14130000	0.00	0.00
Penurunan/Peningkatan atas aset operasional			
Penempatan pada bank lain	14140000	0.00	0.00
Kredit yang diberikan	14150000	(1,110,885,374.00)	(1,949,324,945.00)
Agunan yang diambil alih	14160000	0.00	0.00
Aset lain-lain	14170000	128,454,019.00	(29,635,278.00)
Penyesuaian lainnya atas aset operasional	14180000	66,874,350.00	66,110,793.00
Kenaikan/Peningkatan atas liabilitas operasional			
Liabilitas segera	14190000	29,217,089.00	(2,382,468.00)
Tabungan	14200000	(960,657,693.00)	2,164,569,447.00
Deposito	14210000	720,000,000.00	2,670,000,000.00
Simpanan dari bank lain	14220000	42,558,660.00	81,429,541.00
Pinjaman yang diterima	14230000	(1,289,916,663.00)	600,916,663.00
Liabilitas imbalan kerja	14240000	0.00	0.00
Liabilitas lain-lain	14250000	(79,351,860.00)	67,467,060.00
Penyesuaian lainnya atas liabilitas operasional	14260000	0.00	0.00
Arus Kas neto dari aktivitas operasi	10000000	(1,395,105,445.00)	4,544,699,709.00
Arus Kas dari aktivitas Investasi			
Pembelian/penjualan aset tetap dan inventaris	21010000	(16,848,561.00)	(64,968,182.00)
Pembelian/penjualan aset tidak berwujud	21020000	0.00	0.00
Pembelian/penjualan Surat Berharga	21030000	0.00	0.00
Pembelian/penjualan Penyertaan Modal	21040000	0.00	0.00
Penyesuaian lainnya	21990000	0.00	0.00
Arus Kas neto dari aktivitas Investasi	20000000	(16,848,561.00)	(64,968,182.00)
Arus Kas dari aktivitas Pendanaan			
Penerimaan/pembayaran pinjaman yang diterima sebagai modal	31010000	0.00	0.00
Penerimaan/pembayaran pinjaman yang diterima sebagai modal inti	31020000	0.00	0.00
Pembayaran dividen	31030000	(850,000,000.00)	(800,000,000.00)
Penyesuaian lainnya	31990000	8,100.00	0.00
Arus Kas neto dari aktivitas Pendanaan	30000000	(849,991,900.00)	(800,000,000.00)
Peningkatan (Penurunan) Arus Kas	40000000	(2,261,945,906.00)	3,679,731,527.00
Kas dan setara Kas awal periode	50000000	7,166,594,547.00	3,486,863,020.00
Kas dan setara Kas akhir periode	60000000	4,904,648,641.00	7,166,594,547.00

Form C.01.00

Laporan Akuntan Publik

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT BPR Artha Niaga Inti Sukses

Posisi Laporan : Desember 2024

LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN
DAN LAPORAN KEUANGAN

**PT. BPR ARTHA NIAGA
INTISUKSES**

Untuk Tahun Yang Berakhir Pada
31 Desember 2024

Nomor : 00204/3.0290/AU.2/07/0766-2/1/IV/2025
Tanggal : 14 April 2025

PT. BPR ARTHA NIAGA INTI SUKSES

Laporan Keuangan beserta Laporan Auditor Independen 31 Desember 2024 dan 2023

Daftar Isi

Halaman

Surat Pernyataan Tanggungjawab Direksi.....	1
Neraca per 31 Desember 2024 dan 2023.....	2
Laporan Laba Rugi untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2024 dan 2023.....	3
Laporan Perubahan Ekuitas untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2024 dan 2023....	4
Laporan Arus Kas untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2024 dan 2023.....	5
Catatan atas Laporan Keuangan.....	6
Laporan Auditor Independen	
Lampiran 1 - Rasio Keuangan	



**SURAT PERNYATAAN DIREKSI
TENTANG
TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN KEUANGAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024
SERTA UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR
31 DESEMBER 2023
PT BPR ARTHA NIAGA INTI SUKSES**

Kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama	: Ny. Andriyani, SE
Alamat Kantor	: Jl. Raya Jember No.22 Genteng, Banyuwangi
Alamat Domisili/ sesuai KTP	: DSN. KEPATIHAN RT/RW 001/001 KEDALEMAN, KAB. BANYUWANGI
Nomor Telepon Kantor	: (0333) 848454
Jabatan	: Direktur Utama
Nama	: Tn. Sutrisno, SE
Alamat Kantor	: Jl. Raya Jember No.22 Genteng, Banyuwangi
Alamat Domisili/ sesuai KTP	: DSN. JURUH RT/RW 001/001 SINGOJURUH, SINGOJURUH, KAB. BANYUWANGI
Nomor Telepon Kantor	: (0333) 848454
Jabatan	: Direktur

Menyatakan bahwa:

1. Bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan PT BPR ARTHA NIAGA INTI SUKSES;
2. Laporan keuangan PT BPR ARTHA NIAGA INTI SUKSES telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan ;
3. Semua informasi dalam laporan keuangan PT BPR ARTHA NIAGA INTI SUKSES telah dimuat secara lengkap dan benar;
4. Laporan keuangan PT BPR ARTHA NIAGA INTI SUKSES tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material;
5. Bertanggung jawab atas sistem pengendalian intern dalam PT ARTHA NIAGA INTI SUKSES.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Banyuwangi, 19 April 2025

Direktur Utama

Direktur


(Andriyani, SE)


(Sutrisno, SE)



PT. BPR ARTHA NIAGA INTI SUKSES
NERACA
31 Desember 2024 dan 2023

	<u>Catatan</u>	<u>2024</u> Rp	<u>2023</u> Rp
<u>ASET</u>			
ASET LANCAR			
Kas	3	34.598.200	29.049.300
Giro Pada Bank Lain	4	336.554.890	451.559.732
Penempatan Pada Bank Lain	2c, 5	4.533.495.551	6.685.985.515
Pendapatan Bunga yang Akan Diterima	6	162.652.595	138.621.945
Biaya Dibayar Dimuka	2i, 7	457.017.510	616.360.625
Kredit yang Diberikan	2d, 8	14.217.650.549	13.037.261.572
Penyisihan Penghapusan	2e, 8	(129.594.285)	(60.090.682)
Jumlah Aset Lancar		19.612.375.010	20.898.748.007
ASET TIDAK LANCAR			
Aset tetap - setelah dikurangi akumulasi penyusutan sebesar Rp241.345.070 tahun 2024 dan Rp197.525.577 tahun 2023			
	2g, 9	140.053.930	182.887.423
Aset Lain-lain	10	26.998.271	20.139.825
Aset Tidak Berwujud	11	34.163.446	41.355.742
Jumlah Aset Tidak Lancar		201.215.647	244.382.990
JUMLAH ASET		19.813.590.657	21.143.130.997
<u>KEWAJIBAN DAN EKUITAS</u>			
KEWAJIBAN			
Kewajiban Segera	12	65.482.855	68.510.457
Utang Bunga	13	16.554.519	18.275.749
Utang Pajak	2n, 14a	34.818.517	852.596
Simpanan	2j, 15	10.285.647.084	10.526.304.777
Simpanan Dari Bank Lain	2j, 16	162.409.036	119.850.376
Pinjaman Diterima	17	-	1.289.916.663
Kewajiban Lain-lain	18	-	79.351.860
Jumlah Kewajiban		10.564.912.011	12.103.062.478
EKUITAS			
Modal saham - nilai nominal Rp500.000 per saham			
Modal dasar - 24.000 saham. Modal ditempatkan dan telah disetor tahun 2024 dan 2023			
	19	8.000.000.000	8.000.000.000
Saldo Laba	20	1.248.678.646	1.040.068.519
Jumlah Ekuitas		9.248.678.646	9.040.068.519
JUMLAH KEWAJIBAN DAN EKUITAS		19.813.590.657	21.143.130.997

Lihat catatan atas laporan keuangan yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan.


PT. BPR ARTHA NIAGA INTI SUKSES
 G. KRENG - BANYUWANGI
 Ny. Andriyani
 Direktur Utama


 Tn. Burisno
 Direktur

PT. BPR ARTHA NIAGA INTI SUKSES

LAPORAN LABA RUGI

Untuk Tahun yang Berakhir pada 31 Desember 2024 dan 2023

	Catatan	2024 Rp	2023 Rp
PENDAPATAN DAN BEBAN OPERASIONAL			
Pendapatan Operasional			
- Pendapatan Bunga	2k, 21	3.078.575.116	2.785.986.704
- Pendapatan Provisi dan Komisi	2l, 22	98.507.310	100.468.948
Total Pendapatan		<u>3.177.082.426</u>	<u>2.886.455.652</u>
Beban Operasional			
- Beban Bunga	2j, 23	(538.359.461)	(506.793.898)
Pendapatan Bunga Bersih		<u>2.638.722.965</u>	<u>2.379.661.754</u>
PEDAPATAN (BEBAN) OPERASIONAL LAINNYA			
Pendapatan Operasional Lainnya	24	284.382.885	218.487.187
Beban Operasional Lainnya			
- Beban Pemasaran	25	(5.687.500)	(9.297.078)
- Beban Administrasi dan Umum	26	(1.524.367.489)	(1.550.823.877)
- Beban Penyisihan Aset Produktif		(236.959.755)	(59.950.666)
- Beban Amortisasi Aset Tidak Berwujud		(7.192.296)	(7.192.296)
Total Beban Operasional Lainnya		<u>(1.774.207.040)</u>	<u>(1.627.263.917)</u>
Beban Operasional Bersih Lainnya		<u>(1.489.824.155)</u>	<u>(1.408.776.730)</u>
Pendapatan Bersih Operasional		<u>1.148.898.810</u>	<u>970.885.024</u>
PENDAPATAN (BEBAN) NON OPERASIONAL			
Pendapatan Non Operasional	27a	66.097.665	38.002.550
Beban Non Operasional	27b	(25.064.836)	(22.797.425)
Total Pendapatan Non Operasional		<u>41.032.829</u>	<u>15.205.125</u>
LABA SEBELUM PAJAK PENGHASILAN		<u>1.189.931.639</u>	<u>986.090.149</u>
- Beban Pajak Penghasilan	2n, 14b	(131.329.612)	(110.541.253)
LABA BERSIH		<u>1.058.602.027</u>	<u>875.548.896</u>

Lihat catatan atas laporan keuangan yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan.


Andriyani
 Direktur Utama


Tn. Sukrisno
 Direktur

PT. BPR ARTHA NIAGA INTI SUKSES
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS
Untuk Tahun yang Berakhir pada 31 Desember 2024 dan 2023

	Modal Disetor Awal Rp	Cadangan Umum Rp	Saldo Laba Rp	Jumlah Ekuitas Rp
Saldo per 1 Januari 2023	8.000.000.000	120.000.000	844.519.623	8.964.519.623
Cadangan Umum	-	30.000.000	(30.000.000)	-
Dividen	-	-	(800.000.000)	(800.000.000)
Laba Bersih Tahun Berjalan	-	-	875.548.896	875.548.896
Saldo per 31 Desember 2023	8.000.000.000	150.000.000	890.068.519	9.040.068.519
Koreksi Saldo Laba	-	-	8.100	8.100
Cadangan Umum	-	25.000.000	(25.000.000)	-
Dividen	-	-	(850.000.000)	(850.000.000)
Laba Bersih Tahun Berjalan	-	-	1.058.602.027	1.058.602.027
Saldo per 31 Desember 2024	8.000.000.000	175.000.000	1.073.678.646	9.248.678.646

Lihat catatan atas laporan keuangan yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan.

PT. BPR ARTHA NIAGA INTI SUKSES

LAPORAN ARUS KAS

Untuk Tahun yang Berakhir pada 31 Desember 2024 dan 2023

	2024	2023
	Rp	Rp
ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI		
Penerimaan pendapatan bunga	3.078.575.116	2.785.986.704
Penerimaan pendapatan provisi, komisi, dan premi	98.507.310	100.468.948
Penerimaan klaim asuransi	52.000.000	28.665.600
Pembayaran beban klaim asuransi	(520.000)	(797.334)
pembayaran beban bunga	(538.359.461)	(506.793.898)
Pendapatan operasional lainnya	172.557.885	182.538.187
Beban operasional lainnya	(249.839.551)	(76.440.040)
Beban gaji & tunjangan	(953.743.410)	(928.467.950)
Beban umum dan administrasi	(570.104.079)	(621.558.593)
Pembayaran dividen	(850.000.000)	(800.000.000)
Pendapatan (beban) nonoperasional	(10.967.171)	(13.460.475)
Pembayaran pajak penghasilan	(131.329.612)	(110.541.253)
Penurunan/(kenaikan) atas aset operasional:		
Pendapatan bunga yang akan diterima	(24.030.650)	(40.911.038)
Biaya dibayar dimuka	159.343.115	10.235.619
Kredit yang diberikan	(1.110.885.374)	(1.949.324.945)
Aset lain-lain	(6.858.446)	1.040.141
Aset tidak berwujud	7.192.296	7.192.296
Penyusutan aset tetap	59.682.054	58.918.497
Penerimaan atas aset keuangan yang telah dihapusbuk	111.825.000	35.949.000
Kenaikan/(penurunan) atas liabilitas operasional:		
Kewajiban Segera	(3.027.602)	(9.795.107)
Utang Bunga	(1.721.230)	9.274.381
Utang Pajak	33.965.921	(1.861.742)
Simpanan	(240.657.693)	4.834.569.447
Simpanan dari Bank Lain	42.558.660	81.429.541
Kewajiban Lain-lain	(79.351.860)	67.467.060
ARUS KAS BERSIH DARI AKTIVITAS OPERASI	(955.188.782)	3.143.783.046
ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI		
Pembelian/Penjualan Aset Tetap dan Inventaris	(16.840.461)	(64.968.182)
ARUS KAS BERSIH DARI AKTIVITAS INVESTASI	(16.840.461)	(64.968.182)
ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN		
Penerimaan/(pembayaran) utang bank	(1.289.916.663)	600.916.663
ARUS KAS BERSIH AKTIVITAS PENDANAAN	(1.289.916.663)	600.916.663
KENAIKAN (PENURUNAN) ARUS KAS	(2.261.945.906)	3.679.731.527
KAS DAN SETARA KAS AWAL PERIODE	7.166.594.547	3.486.863.020
KAS DAN SETARA KAS AKHIR PERIODE	4.904.648.641	7.166.594.547

Lihat catatan atas laporan keuangan yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan.

1. UMUM

a. Pendirian

PT. Bank Perekonomian Rakyat Artha Niaga Inti Sukses yang sebelumnya bernama PT. Bank Perkreditan Rakyat Artha Niaga Inti Sukses (selanjutnya disebut "Bank") didirikan berdasarkan Akta Nomor 66 tanggal 24 Februari 1994 dengan nama Bank Perkreditan Rakyat Sari Dinarmas oleh Ratna Letiani Satria, SH. Notaris di Sidoarjo yang telah memperoleh pengesahan dari Menteri Kehakiman Republik Indonesia Nomor: C2-8447.HT.01.Th 94 tanggal 30 Mei 1994. Akta tersebut telah mengalami perubahan sebagaimana berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Nomor 44 tanggal 30 April 2018 oleh Eben Najib Ogara, SH., M.Kn Notaris di Kabupaten Malang yang telah mendapat pengesahan dari Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Nomor: AHU-AH.01.03-0175996 tanggal 3 Mei 2018. Kemudian diubah kembali berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Lainnya atau Luar Biasa Perseroan Terbatas Nomor 04 tanggal 7 September 2018 oleh Muhammad Henalton, SH., M.Kn notaris di Kabupaten Malang yang telah mendapat persetujuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia Nomor: AHU-0018651.AH.01.02.Tahun 2018 tanggal 10 September 2018 serta telah mendapatkan penerimaan pemberitahuan perubahan anggaran dasar dari Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Nomor: AHU-AH.01.03-0241131 tanggal 10 September 2018. Kemudian diubah kembali berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Lainnya atau Luar Biasa Perseroan Terbatas Nomor 03 tanggal 2 Oktober 2018 oleh Muhammad Henalton SH., Mkn. notaris di Kabupaten Malang yang telah mendapat pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia Nomor: AHU-0020424.AH.01.02.Tahun 2018 tanggal 2 Oktober 2018 serta telah mendapatkan penerimaan pemberitahuan perubahan data perseroan dari Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Nomor AHU-AH.01.03-0248654 tanggal 2 Oktober 2018. Kemudian diubah kembali berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Lainnya atau Luar Biasa Perseroan Terbatas Nomor 1 tanggal 2 November 2018 oleh Muhammad Henalton SH., M.Kn. notaris di Kabupaten Malang dan telah mendapatkan penerimaan pemberitahuan dari Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Nomor: AHU-AH.01.03-0260075 tanggal 2 Oktober 2018. Kemudian diubah kembali berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Lainnya atau Luar Biasa Perseroan Terbatas Nomor 03 tanggal 6 Desember 2018 oleh Muhammad Henalton SH., M.Kn. notaris di Kabupaten Malang dan telah mendapatkan pemberitahuan perubahan data perseroan dari Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Nomor: AHU-AH.01.03-0271864 tanggal 6 Desember 2018. Kemudian diubah kembali berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat Nomor 117 tanggal 15 Maret 2019 oleh Lindawati, SH., MKn. notaris di Banyuwangi dan telah mendapat persetujuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia Nomor: AHU-0016061.AH.01.02.Tahun 2019 tanggal 23 Maret 2019. Kemudian diubah kembali berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat Nomor 04 tanggal 13 September 2023 oleh Notaris Imam Ali Mustofa, SH., M.Kn. notaris di Banyuwangi dan telah mendapatkan persetujuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia Nomor: AHU-0055157.AH.01.02.Tahun 2023 tanggal 13 September 2023 serta telah mendapatkan penerimaan pemberitahuan perubahan data perseroan dari Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Nomor: AHU-AH.01.09-0162680 tanggal 13 September 2023. diubah kembali berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat Nomor 04 tanggal 4 November 2023 oleh Imam Ali Mustofa, SH., M.Kn. Notaris di Banyuwangi dan telah mendapatkan penerimaan pemberitahuan perubahan data perseroan dari Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia Nomor: AHU-AH.01.09-0181702 tanggal 6 November 2023. Perubahan terakhir sesuai dengan Akta Pernyataan Keputusan Rapat Perseroan Terbatas Nomor 04 tanggal 12 Agustus 2024 oleh Imam Ali Mustofa, SH., M.Kn. Notaris di Banyuwangi dan telah mendapatkan penerimaan pemberitahuan Kantor Pusat Bank berkedudukan di Jl. Raya Jember Nomor 22 Genteng Kabupaten Banyuwangi, sedangkan Kantor Cabang berkedudukan di Jl. Watu Ulo No.30 Ds. Tegalsari Kecamatan Ambulu Kabupaten Jember.

b. Perijinan

Perijinan yang dimiliki bank sampai saat ini adalah sebagai berikut:

1. Izin usaha perbankan diberikan oleh Departemen Keuangan Republik Indonesia no.Kep-327/KM.17/1994 tanggal 16 November 1994.
2. Nomor Induk Berusaha (NIB) no.9120503870319 dari Menteri Investasi/Kepala Badan Koordinasi Penanaman Modal tanggal 1 Agustus 2019.
3. Nomor Pokok Wajib Pajak 01.612.802.7-656.000 terdaftar di Kantor Pelayanan Pajak Pratama Banyuwangi.

c. Maksud dan Tujuan

Sesuai dengan akta pernyataan keputusan rapat nomor 04 tanggal 13 September 2023, maksud dan tujuan pendirian Bank adalah mencakup kegiatan usaha bank secara konvensional, meliputi menghimpun dana dari masyarakat dalam bentuk tabungan dan deposito, tabungan, dan/atau bentuk lainnya yang dipersamakan dengan itu dan menyalurkannya kepada masyarakat dalam bentuk kredit, yang dalam kegiatannya tidak memberikan jasa dalam lalu lintas pembayaran.

d. Susunan Pengurus

Pada tahun 2023, Bank melakukan perubahan susunan pengurus berdasarkan akta no 04 tanggal 4 November 2023 oleh Notaris Imam Ali Mustofa, SH., M.Kn berkedudukan di Kabupaten Banyuwangi, susunan pengurus BPR Artha Niaga Inti Sukses tanggal 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut:

Dewan komisaris:

- Komisaris Utama : Tn. Yudi Satria Kusuma

Direksi:

- Direktur Utama : Ny. Andriyani
- Direktur : Tn. Sutrisno

Pada tahun 2024, Bank melakukan perubahan susunan pengurus berdasarkan akta no 04 tanggal 12 Agustus 2024 oleh Notaris Imam Ali Mustofa, SH., M.Kn berkedudukan di Kabupaten Banyuwangi. Sehingga susunan pengurus BPR Artha Niaga Inti Sukses tanggal 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut:

Dewan komisaris:

- Komisaris Utama : Tn. Yudi Satria Kusuma
- Komisaris : Tn. Budi Yanto Wijaya

Direksi:

- Direktur Utama : Ny. Andriyani
- Direktur : Tn. Sutrisno

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI

a. Penyajian Laporan Keuangan

Laporan keuangan disusun dengan menggunakan prinsip Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (ETAP) di Indonesia, dalam hal ini sesuai dengan Peraturan Bank Indonesia No. 8/20/PBI/2006 tentang Transparansi Kondisi Keuangan Bank Perkreditan Rakyat, Surat Edaran Bank Indonesia No. 11/37/DKBU tanggal 31 Desember 2009 dan Surat Edaran No 12/14/DKBU tanggal 1 Juni 2010 perihal Penetapan Penggunaan Standar Akuntansi Keuangan Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP) merupakan Standar Akuntansi Keuangan yang relevan bagi Bank Perkreditan Rakyat (BPR) dan Pedoman Akuntansi BPR (PA BPR) merupakan petunjuk pelaksanaan yang berisi penjabaran lebih lanjut dari SAK ETAP.

Dasar penyusunan laporan keuangan adalah dasar akrual, kecuali tagihan bunga atas aset produktif yang digolongkan sebagai non performing dicatat secara dasar kas. Mata uang pelaporan yang digunakan untuk penyusunan laporan keuangan adalah mata uang Rupiah, dan laporan keuangan tersebut disusun berdasarkan nilai historis kecuali beberapa akun tertentu disusun berdasarkan pengukuran lain sebagaimana diuraikan dalam kebijakan akuntansi masing-masing akun tersebut.

Laporan arus kas disusun dengan menggunakan metode tidak langsung dengan mengelompokkan arus kas dalam aktivitas operasi, investasi dan pendanaan.

b. Transaksi dengan Pihak-Pihak yang Mempunyai Hubungan Istimewa

Bank melakukan transaksi dengan pihak-pihak yang mempunyai hubungan istimewa. Sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP) Bab. 28, Suatu pihak mempunyai hubungan istimewa dengan entitas jika :

1. Secara langsung atau tidak langsung melalui satu atau lebih perantara, pihak tersebut:
 - a) Mengendalikan, dikendalikan oleh, atau berada di bawah pengendalian bersama dengan, entitas (termasuk entitas induk, entitas anak, dan fellow).
 - b) Memiliki kepemilikan di entitas yang memberikan pengaruh signifikan atas entitas.
 - c) Memiliki pengendalian bersama atas entitas
2. Pihak tersebut adalah entitas asosiasi dari entitas.
3. Pihak tersebut adalah joint ventures di mana entitas tersebut merupakan venturer.
4. Pihak tersebut adalah personel manajemen kunci entitas atau entitas induknya.
5. Pihak tersebut adalah keluarga dekat dari setiap orang yang diuraikan dalam (a) atau (d).
6. Pihak tersebut adalah entitas yang dikendalikan, dikendalikan bersama atau dipengaruhi secara signifikan oleh, atau memiliki hak suara secara signifikan. Secara langsung atau tidak langsung, setiap orang yang diuraikan dalam (d) atau (e).
7. Pihak tersebut adalah program imbalan pasca kerja untuk imbalan pekerja entitas, atau setiap entitas yang mempunyai hubungan istimewa dengan entitas tersebut.

c. Penempatan Bank Lain

Penempatan pada bank lain dinyatakan sebesar nilai nominal penyetoran atau nilai yang diperjanjian sesuai dengan jenis dana yang ditempatkan.

d. Kredit yang Diberikan

Kredit yang diberikan dinyatakan sebesar pokok kredit dikurangi provisi ditambah biaya transaksi. Kredit sindikasi dinyatakan sebesar pokok kredit sesuai dengan porsi risiko yang ditanggung oleh bank.

e. Penyisihan Penilaian Kualitas Aset

Aset produktif terdiri dari kredit yang diberikan dan penempatan pada bank lain. Penentuan kualitas aktiva produktif dan penyisihan penghapusan aktiva produktif mengacu pada Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Republik Indonesia Nomor 1 tahun 2024 tentang Kualitas Aset Bank Perekonomian Rakyat yang mengklasifikasikan aset produktif dalam 5 (lima) kategori dengan prosentase penyisihan penghapusan sebagai berikut :

Klasifikasi	Keterangan	% PPKA
Lancar	PPKA Umum	0,5%
Dalam Perhatian Khusus	PPKA Khusus	3%
Kurang Lancar	PPKA Khusus	10%
Diragukan	PPKA Khusus	50%
Macet	PPKA Khusus	100%

Prosentase penyisihan penghapusan di atas diterapkan terhadap saldo aset produktif setelah dikurangi dengan nilai agunan sesuai dengan ketentuan Bank Indonesia, kecuali untuk aset produktif yang diklasifikasikan lancar diterapkan terhadap saldo aset produktif tersebut.

Aset produktif dihapusbukukan dari masing-masing penyisihan penghapusan pada saat manajemen berpendapat bahwa aset tersebut sudah tidak akan tertagih atau terealisasi lagi. Penyisihan penghapusan aset produktif dibebankan seluruhnya dalam tahun berjalan.

f. Pendapatan Bunga Yang Ditangguhkan

Penambahan fasilitas kredit dengan mengonversi tunggakan bunga yakni penambahan nilai tercatat kredit yang diakui sebagai pendapatan bunga yang ditangguhkan. Pendapatan bunga yang ditangguhkan diamortisasi dan diakui sebagai pendapatan bunga apabila kredit termasuk kategori performing. tidak diamortisasi dan tidak diakui sebagai pendapatan bunga apabila kredit termasuk kategori non-performing. Pendapatan bunga yang ditangguhkan, yang merupakan hasil konversi tunggakan bunga, disajikan sebagai pos pengurang dari kredit yang direstrukturisasi.

g. Aset Tetap

Aset tetap dinyatakan berdasarkan biaya perolehan dikurangi akumulasi penyusutan. Penyusutan aset tetap bangunan dan inventaris menggunakan metode garis lurus (*Straight-Line Method*) sesuai dengan taksiran masa manfaat ekonomis aset tetap sebagai berikut :

	Tahun	Persentase/tahun
Kendaraan	4 - 8	12,5% - 25%
Inventaris Kantor	4 - 8	12,5% - 25%
Inventaris Kantor Lainnya	4 - 8	12,5% - 25%

Pengeluaran untuk pemeliharaan dan perbaikan rutin dibebankan sebagai beban pada laporan laba rugi pada saat terjadinya. Sedangkan pengeluaran yang memperpanjang masa manfaat atau yang kemungkinan besar memberi manfaat ekonomis di masa yang akan datang dalam bentuk peningkatan kapasitas ditambahkan pada jumlah tercatat aset yang bersangkutan (dikapitalisasi).

Aset dalam penyelesaian dinyatakan sebesar biaya perolehan. Akumulasi biaya perolehan akan dipindahkan ke masing-masing akun aset tetap yang bersangkutan pada saat aset tersebut selesai dikerjakan dan siap digunakan.

h. Agunan Yang Diambil Alih

Agunan Yang Diambil Alih adalah aset yang diperoleh BPR, baik melalui pelelangan maupun di luar pelelangan berdasarkan penyerahan secara sukarela oleh pemilik agunan atau berdasarkan kuasa untuk menjual di luar lelang dari pemilik agunan dalam hal debitur tidak memenuhi kewajibannya kepada BPR. Biaya untuk menjual adalah biaya tambahan yang secara langsung dapat diatribusikan kepada pelepasan aset atau kelompok lepasan. Nilai Wajar adalah suatu jumlah dimana aset dipertukarkan atau kewajiban diselesaikan, antara pihak yang paham dan berkeinginan dalam suatu transaksi yang wajar. Nilai Tercatat adalah nilai yang disajikan dalam neraca setelah dikurangi cadangan rugi penurunan nilai. Sepanjang tahun 2024 BPR mencatatkan kinerja yang solid tanpa adanya aset agunan yang diambil alih Per 31 Desember 2024.

i. Uang Muka Pajak

Uang muka pajak merupakan jumlah pajak penghasilan yang telah dibayarkan namun belum menjadi beban periode akuntansi yang bersangkutan.

j. Biaya Dibayar Dimuka

Biaya dibayar dimuka diamortisasi selama masa manfaat masing-masing biaya dengan menggunakan metode garis lurus (*Straight – line method*)

k. Simpanan

Tabungan dan Deposito dinyatakan sebesar nilai kewajiban bank kepada nasabah.

l. Pendapatan dan Beban Bunga

Bank mengakui pendapatan dan beban bunga atas dasar akrual. Pendapatan bunga atas aset produktif yang diklasifikasikan sebagai non-performing (kurang lancar, diragukan dan macet) diakui pada saat diterima secara tunai (cash basis). Pada saat aset produktif diklasifikasikan sebagai non-performing, tagihan bunga yang sudah

PT. BPR ARTHA NIAGA INTI SUKSES
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
31 Desember 2024 dan 2023
Serta Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut

diakui sebagai pendapatan tetapi belum diterima, dibatalkan. Selanjutnya bunga yang dibatalkan tersebut diakui sebagai tagihan kontinjensi.
 Kredit yang diberikan dan aset produktif lainnya diklasifikasikan sebagai non-performing pada saat pokok dan/atau bunga telah lewat jatuh tempo lebih dari tiga bulan atau pada saat manajemen berpendapat bahwa penerimaan atas pokok dan / atau bunga tersebut diragukan.

m. Pendapatan Provisi

Pendapatan provisi yang jumlahnya material yang berkaitan langsung dengan kegiatan perkreditan dan/atau mempunyai jangka waktu tertentu ditangguhkan dan diamortisasi berdasarkan metode garis lurus (*straight-line methode*) masing-masing sesuai dengan jangka waktu kredit atau kontrak. Untuk kredit yang dilunasi sebelum jatuh temponya, saldo pendapatan provisi dan atau komisi yang ditangguhkan, diakui pada saat kredit dilunasi. Pendapatan provisi dan komisi lainnya yang tidak berkaitan langsung dengan kegiatan perkreditan atau jangka waktu tertentu diakui pada saat terjadinya transaksi.

n. Imbalan Pasca Kerja

Bank belum menghitung kembali manfaat pasti imbalan pasca kerja sesuai dengan Undang Undang Cipta Kerja No.11 Tahun 2020.

o. Pajak Penghasilan

Perhitungan pajak penghasilan berdasarkan ketentuan dalam Undang-undang pajak penghasilan. BPR mengakui kewajiban atas seluruh pajak penghasilan periode berjalan dan periode sebelumnya yang belum dibayar. Jika jumlah yang telah dibayar untuk periode berjalan dan periode sebelumnya melebihi jumlah yang terutang untuk periode tersebut, BPR harus mengakui kelebihan tersebut sebagai aset. BPR tidak mengakui pajak tangguhan.

3. KAS

	2024	2023
	Rp	Rp
Kas Kantor Pusat	20.030.800	16.364.000
Kas Kantor Cabang	14.567.400	12.685.300
Jumlah	34.598.200	29.049.300

Uang kas telah belum diasuransikan oleh Bank

4. GIRO PADA BANK LAIN

	2024	2023
	Rp	Rp
PT. Bank Rakyat Indonesia, Tbk	331.741.296	451.473.823
PT. Bank CIMB Niaga, Tbk	4.813.594	85.909
Jumlah	336.554.890	451.559.732

Tingkat bunga rata-rata per tahun pada tahun 2024 senilai 0,86% dan 2023 senilai 0,84%

5. PENEMPATAN PADA BANK LAIN

	2024	2023
	Rp	Rp
Tabungan		
PT. Bank Central Asia, Tbk.	954.636.156	510.383.739
PT. Bank Mandiri, Tbk.	1.435.254.521	1.310.325.550
PT. Bank Perusahaan Daerah Jawa Timur, Tbk.	34.642.446	221.386.484
PT. Bank Perkreditan Rakyat Jombang	408.962.428	93.889.742
Jumlah	2.833.495.551	2.135.985.515
Deposito	1.700.000.000	4.550.000.000
Total	4.533.495.551	6.685.985.515
Penyisihan Penghapusan Aset Produktif	-	-
Jumlah	4.533.495.551	6.685.985.515

Tingkat bunga tabungan rata-rata per tahun pada tahun 2024 dan 2023 adalah 0,82 dan 0,81% dan tingkat bunga deposito pada tahun 2024 dirinci sebagai berikut:

Nama Bank	No Seri Bilyet	Jangka Waktu	Suku Bunga	Nominal
PT. BPR Bank Jombang	002864	3 bulan	6,75% / tahun	700.000.000
PT. BPR Nusamba Genteng	0200479	3 bulan	6,75% / tahun	500.000.000
PT. BPR Dwicahaya Nusaperkasa	001086	1 bulan	6,75% / tahun	500.000.000
Total				1.700.000.000

Manajemen berpendapat bahwa jumlah penyisihan penghapusan aset produktif telah sesuai dengan ketentuan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Republik Indonesia Nomor 1 tahun 2024 yaitu total giro, tabungan dan deposito dikalikan 0,5% setelah dikurangi lembaga penjamin simpanan untuk setiap rekening bank.

PT. BPR ARTHA NIAGA INTI SUKSES
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
31 Desember 2024 dan 2023
Serta Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut

6. PENDAPATAN BUNGA YANG AKAN DITERIMA

	2024	2023
	Rp	Rp
Piutang Bunga Kredit Angsuran	114.866.853	100.719.079
Piutang Bunga Kredit Tetap	45.920.242	20.464.425
Piutang Bunga ABA Tabungan	275.089	361.729
Piutang Bunga ABA Deposito	1.590.411	17.076.712
Jumlah	162.652.595	138.621.945

7. BIAYA DIBAYAR DIMUKA

	2024	2023
	Rp	Rp
Sewa Kantor	327.314.809	422.775.113
Renovasi Kantor	94.947.944	151.611.760
Sewa CBS	25.868.089	33.087.085
Lainnya	8.886.668	8.886.667
Jumlah	457.017.510	616.360.625

8. KREDIT YANG DIBERIKAN

	2024	2023
	Rp	Rp
Kredit yang Diberikan	14.375.683.784	13.195.203.131
Provisi	(175.675.880)	(173.519.085)
Biaya Transaksi	17.642.645	15.577.526
Jumlah Kredit yang Diberikan	14.217.650.549	13.037.261.572
Penyisihan Penilaian Kualitas Aset	(129.594.285)	(60.090.682)
Jumlah	14.088.056.264	12.977.170.890

Sampai dengan tanggal 31 Desember 2024, manajemen tidak melakukan pemberian kredit yang jumlahnya melampaui batas maksimum pemberian kredit sesuai dengan yang telah ditetapkan Otoritas Jasa Keuangan. Rincian kredit yang diberikan berdasarkan jenis penggunaan, sektor ekonomi, tingkat kolektibilitas, periode jatuh tempo dan hubungan dengan bank pada tahun 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

	2024	2023
	Rp	Rp
a. Kredit Menurut Jenis Penggunaan		
- Modal Kerja	7.056.472.185	6.120.244.767
- Investasi	3.388.718.331	3.812.547.900
- Konsumsi	3.930.493.268	3.262.410.464
Jumlah	14.375.683.784	13.195.203.131

Tingkat bunga rata-rata per tahun pada tahun 2024 dan 2023 adalah 17,56% dan 16,90%.

	2024	2023
	Rp	Rp
b. Kredit Menurut Sektor Ekonomi		
- Real Estate Lainnya	1.350.000.000	1.500.000.000
- Aktivitas Jasa Perorangan Lainnya	111.868.400	1.139.523.988
- Perantara Moneter	-	614.413.073
- Pertanian Buah-buahan Tropis dan Subtropis Lainnya	313.759.100	598.133.700
- Pertanian Cabai	541.561.100	574.898.000
- Lain-lain	12.058.495.184	8.768.234.370
Jumlah	14.375.683.784	13.195.203.131

PT. BPR ARTHA NIAGA INTI SUKSES
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
31 Desember 2024 dan 2023
Serta Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut

	2024 Rp	2023 Rp
c. Kredit Menurut Kolektibilitas		
- Lancar	12.017.624.328	12.203.316.100
- Dalam Perhatian Khusus	1.028.992.600	261.990.000
- Kurang Lancar	-	113.332.400
- Diragukan	536.818.656	303.055.133
- Macet	792.248.200	313.509.498
Jumlah	14.375.683.784	13.195.203.131

8. KREDIT YANG DIBERIKAN (lanjutan)

d. Kredit Menurut Periode Jatuh Tempo Berdasarkan Kolektibilitas

	2024				
	Kolektibilitas				
Jangka Waktu	Lancar	Dalam Perhatian Khusus	Kurang Lancar	Diragukan	Macet
2 Bulan	-	-	-	-	-
3 Bulan	-	-	-	-	-
5 Bulan	600.000	-	-	-	-
6 Bulan	139.733.000	26.000.000	-	-	-
10 Bulan	3.255.000	-	-	-	-
1-2 Tahun	5.625.175.463	661.288.300	-	251.072.898	329.902.676
>2-3 Tahun	2.493.546.648	111.247.700	-	13.182.928	149.622.188
> 3 Tahun	3.755.314.217	230.456.600	-	272.562.830	312.723.336
Jumlah	12.017.624.328	1.028.992.600	-	536.818.656	792.248.200

	2023				
	Kolektibilitas				
Jangka Waktu	Lancar	Dalam Perhatian Khusus	Kurang Lancar	Diragukan	Macet
2 Bulan	500.000.000	-	-	-	-
3 Bulan	600.000.000	-	-	-	-
5 Bulan	600.000	-	-	-	-
6 Bulan	378.415.000	-	-	-	-
10 Bulan	2.970.000	-	-	-	-
1-2 Tahun	3.521.556.227	-	-	55.866.000	132.039.607
>2-3 Tahun	2.469.833.880	234.147.300	-	-	137.903.391
> 3 Tahun	4.729.940.993	27.842.700	113.332.400	247.189.133	43.566.500
Jumlah	12.203.316.100	261.990.000	113.332.400	303.055.133	313.509.498

	2024 Rp	2023 Rp
e. Kredit Berdasarkan Pihak Terkait		
- Tidak Terkait	13.810.845.726	12.530.053.058
- Terkait	564.838.058	665.150.073
	14.375.683.784	13.195.203.131
	2024 Rp	2023 Rp
f. Perubahan Penyisihan Penghapusan Kredit		
- Saldo Awal	60.090.682	50.048.935
- Penyisihan Penghapusan Kredit	236.959.755	59.950.666
- Kredit Dihapus Tagih / Dihapus Buku	(132.855.933)	(26.582.200)
- Pemulihan PPAP	(34.600.219)	(23.326.719)
	129.594.285	60.090.682

Manajemen berpendapat bahwa jumlah penyisihan aset produktif telah sesuai dengan ketentuan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Republik Indonesia Nomor 1 tahun 2024.

PT. BPR ARTHA NIAGA INTI SUKSES
 CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
 31 Desember 2024 dan 2023
 Serta Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut

9. ASET TETAP

	1 Januari 2024	Penambahan	Pengurangan	Reklasifikasi	31 Desember 2024
	Rp	Rp	Rp	Rp	Rp
Biaya perolehan :					
Kendaraan	102.000.000	-	-	-	102.000.000
Inventaris Kantor	239.217.700	22.077.900	21.091.900	(5.380.000)	234.823.700
Inventaris Lainnya	39.195.300	-	-	5.380.000	44.575.300
Jumlah	380.413.000	22.077.900	21.091.900	-	381.399.000
Akumulasi Penyusutan :					
Kendaraan	31.875.015	25.500.012	-	-	57.375.027
Inventaris Kantor	147.215.814	28.800.289	15.862.561	(5.379.998)	154.773.544
Inventaris Lainnya	18.434.748	5.381.753	-	5.379.998	29.196.499
Jumlah	197.525.577	59.682.054	15.862.561	-	241.345.070
Nilai Buku	182.887.423				140.053.930
	1 Januari 2023	Penambahan	Pengurangan	Reklasifikasi	31 Desember 2023
	Rp	Rp	Rp	Rp	Rp
Biaya perolehan :					
Kendaraan	102.000.000	-	-	-	102.000.000
Inventaris Kantor	196.619.700	51.052.000	8.454.000	-	239.217.700
Inventaris Lainnya	25.210.300	13.985.000	-	-	39.195.300
Jumlah	323.830.000	65.037.000	8.454.000	-	380.413.000
Akumulasi Penyusutan :					
Kendaraan	6.375.003	25.500.012	-	-	31.875.015
Inventaris Kantor	126.645.586	28.955.410	8.385.182	-	147.215.814
Inventaris Lainnya	13.971.673	4.463.075	-	-	18.434.748
Jumlah	146.992.262	58.918.497	8.385.182	-	197.525.577
Nilai Buku	176.837.738				182.887.423

Manajemen berpendapat bahwa tidak terdapat indikasi penurunan nilai aset tetap.

10. ASET LAIN-LAIN

	2024	2023
	Rp	Rp
Persediaan Barang Hadiah/Souvenir	4.330.444	2.379.944
Persediaan Barang Cetakan	6.233.327	5.864.881
Persediaan Materai	1.186.000	146.000
Persediaan Logam Mulia Emas	-	284.000
Lainnya - Penyelesaian Kredit	14.379.000	9.053.000
Lainnya - Keperluan SDM	869.500	2.412.000
Jumlah	26.998.271	20.139.825

11. ASET TIDAK BERWUJUD

	2024	2023
	Rp	Rp
Aplikasi Program	71.923.000	71.923.000
Akm. Amortisasi Aplikasi Program	(37.759.554)	(30.567.258)
	34.163.446	41.355.742

PT. BPR ARTHA NIAGA INTI SUKSES
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
31 Desember 2024 dan 2023
Serta Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut

12. KEWAJIBAN SEGERA

	2024	2023
	Rp	Rp
PPh Psl 4 ayat 2 - Tabungan	454.913	612.332
PPh Psl 4 ayat 2 - Deposito	6.953.016	6.143.427
PPh Psl 21	383.224	285.038
PPh Psl 23	285.000	230.000
Titipan Premi Asuransi Kredit	1.095.000	2.208.660
Titipan Notaris	45.470.000	54.305.000
Titipan Kiriman Uang	645.833	10.000
Titipan Materai Nasabah	1.254.000	-
Titipan Lainnya	8.941.869	4.716.000
Jumlah	65.482.855	68.510.457

13. UTANG BUNGA

	2024	2023
	Rp	Rp
Bunga Deposito YMH Dibayar Belum Jatuh Tempo	16.554.519	14.001.777
Bunga Pinjaman yang Diterima	-	4.273.972
Jumlah	16.554.519	18.275.749

14. PERPAJAKAN

a. HUTANG PAJAK

	2024	2023
	Rp	Rp
PPh Psl 29	34.818.517	852.596
Jumlah	34.818.517	852.596

b. PERHITUNGAN PAJAK PENGHASILAN

	2024	2023
	Rp	Rp
Laba sebelum pajak menurut laporan laba rugi Akuntansi	1.189.931.639	986.090.149
Koreksi Positif & (Negatif):		
Sumbangan	8.731.000	10.510.900
Kegiatan Karyawan	1.021.000	670.000
Beban Barang dan Jasa Lainnya	286.000	1.712.000
Beban Operasional Lainnya	669.000	10.228.100
Pendapatan Bunga - Final	(6.733.076)	(4.290.664)
Jumlah	3.973.924	18.830.336
Laba (Rugi) Kena Pajak	1.193.905.563	1.004.920.485
Beban Pajak Kini	131.329.612	110.541.253
Uang muka PPh Psl 25	(96.511.095)	(109.688.657)
Pajak penghasilan kurang (lebih) bayar	34.818.517	852.596

15. SIMPANAN

a. Tabungan

	2024	2023
	Rp	Rp
Tabungan		
Terkait	2.842.925.220	3.772.280.279
Tidak Terkait	822.721.864	854.024.498
Jumlah	3.665.647.084	4.626.304.777

15 SIMPANAN (lanjutan)

a. Tabungan (lanjutan)

Tingkat suku bunga rata-rata per tahun pada tahun 2024 dan 2023 adalah 1%.

Jumlah nasabah tabungan per 31 Desember 2024 sebanyak 95 nasabah terkait dan 786 nasabah tidak terkait dan jumlah nasabah tabungan per 31 Desember 2023 sebanyak 62 nasabah terkait dan 740 nasabah tidak terkait.

PT. BPR ARTHA NIAGA INTI SUKSES
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
31 Desember 2024 dan 2023
Serta Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut

b. Deposito Berjangka

	2024 Rp	2023 Rp
1. Pihak Terkait		
- Deposito 1 Bulan	400.000.000	700.000.000
- Deposito 3 Bulan	2.470.000.000	2.770.000.000
- Deposito 6 Bulan	550.000.000	-
	3.420.000.000	3.470.000.000
2. Pihak Tidak Terkait		
- Deposito 1 Bulan	480.000.000	480.000.000
- Deposito 3 Bulan	2.720.000.000	1.950.000.000
	3.200.000.000	2.430.000.000
Jumlah	6.620.000.000	5.900.000.000

Tingkat suku bunga rata-rata per tahun pada tahun 2024 dan 2023 sebesar 6,39% dan 6,35%.

Jumlah nasabah deposito per 31 Desember 2024 sebanyak 8 rekening nasabah terkait dan 8 rekening nasabah tidak terkait dan jumlah rekening deposito per 31 Desember 2023 sebanyak 8 rekening nasabah terkait dan 7 rekening nasabah tidak terkait.

16. SIMPANAN DARI BANK LAIN

	2024 Rp	2023 Rp
PT. BPR Bank Jombang	162.409.036	119.850.376
Jumlah	162.409.036	119.850.376

Tingkat bunga rata-rata per tahun yang diberikan bank pada tahun 2024 adalah 1%.

17. PINJAMAN DITERIMA

	2024 Rp	2023 Rp
PT. BPR Bank Jombang	-	800.000.000
PT. BPR Prima Dadi Arta	-	500.000.000
Biaya Transaksi	-	(4.125.004)
Provisi	-	(5.958.333)
Jumlah	-	1.289.916.663

18. KEWAJIBAN LAIN-LAIN

	2024 Rp	2023 Rp
Titipan Dana Pendidikan	-	448.481
Titipan Hadiah Akhir Tahun	-	63.253.379
Lainnya	-	15.650.000
Jumlah	-	79.351.860

19. MODAL SAHAM

Berdasarkan akta nomor 04 tanggal 7 September 2018 oleh Muhammad Henalton, SH., M.Kn. Modal dasar perseroan sebesar Rp12.000.000.000 yang terbagi atas 24.000 lembar saham, tiap saham bernilai Rp500.000. Dari modal dasar tersebut telah ditempatkan dan disetor penuh sebesar Rp8.000.000.000. Akta tersebut telah disahkan oleh keputusan Menteri Kehakiman Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. AHU-0018651.AH.01.02 tahun 2018.

Susunan pemegang saham PT BPR Artha Niaga Inti Sukses pada tahun 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

Nama Pemegang Saham	Jumlah Saham	Persentase Pemilikan	Jumlah Modal Disetor
Tn. Affendi Sudirman	9.600	60%	4.800.000.000
Ny. Inge Indrayani	6.400	40%	3.200.000.000
Jumlah	16.000	100%	8.000.000.000

PT. BPR ARTHA NIAGA INTI SUKSES
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
31 Desember 2024 dan 2023
Serta Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut

20. SALDO LABA

	2024	2023
	Rp	Rp
Cadangan Umum	175.000.000	150.000.000
Laba Ditahan	40.076.619	44.519.623
Pembentukan Cadangan Umum	(25.000.000)	(30.000.000)
Laba Tahun Berjalan	1.058.602.027	875.548.896
Jumlah	1.248.678.646	1.040.068.519

21. PENDAPATAN BUNGA

	2024	2023
	Rp	Rp
Bunga Kredit Yang Diberikan	2.882.053.261	2.568.713.890
Bunga dari Bank Lain		
- Tabungan	14.539.526	18.960.615
- Deposito	175.249.253	194.243.551
- Giro	6.733.076	4.068.648
Jumlah	3.078.575.116	2.785.986.704

22. PENDAPATAN PROVISI DAN KOMISI

	2024	2023
	Rp	Rp
Provisi dan Komisi	178.446.566	158.506.832
Biaya Transaksi Kredit Kepada Pihak Lain	(79.939.256)	(58.037.884)
Jumlah	98.507.310	100.468.948

23. BEBAN BUNGA

	2024	2023
	Rp	Rp
a. Beban Bunga Pada Bank Lain		
- Beban Bunga Tabungan Dari Bank Lain	1.462.962	702.170
- Beban Bunga Deposito Dari Bank Lain	2.172.603	-
- Beban Bunga Pinjaman yang Diterima	39.226.045	110.246.415
b. Beban Bunga Pada Pihak Ketiga		
- Beban Bunga Deposito Berjangka	425.079.033	328.305.260
- Beban Bunga Tabungan umum	37.466.975	27.010.570
c. Premi Asuransi LPS	22.868.506	16.154.487
d. Beban Transaksi Kepada Bank Lain	10.083.337	24.374.996
Jumlah	538.359.461	506.793.898

24. PENDAPATAN OPERASIONAL LAINNYA

	2024	2023
	Rp	Rp
Pend. Adm. Pinjaman	67.975.000	67.347.200
Pend. Adm. Pembelian Materai	1.004.000	917.000
Pend. Adm. RK	700.000	2.205.000
Pend. Penerimaan Kredit Hapus Buku	111.825.000	35.949.000
Pend. Pemulihan PPAP	34.600.219	23.326.719
Pend. Denda/Penalty KYD	62.636.574	84.877.670
Pend. Adm. Tabungan Pasif	3.210.452	2.559.898
Administrasi Tutup Rek. Tabungan	5.000	-
Pend. Adm. Lainnya	2.426.640	1.304.700
Jumlah	284.382.885	218.487.187

PT. BPR ARTHA NIAGA INTI SUKSES
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
31 Desember 2024 dan 2023
Serta Untuk Tahun yang Berakhir pada Tanggal Tersebut

25. BEBAN PEMASARAN

	2024	2023
	Rp	Rp
Promosi Literasi Dan Inklusi	238.000	1.537.200
Promosi Hadiah/Souvenir	1.169.500	2.749.878
Promosi Lainnya	4.280.000	5.010.000
Jumlah	5.687.500	9.297.078

26. BEBAN ADMINISTRASI DAN UMUM

	2024	2023
	Rp	Rp
Beban Tenaga Kerja	953.743.410	928.467.950
Beban Barang dan Jasa	102.665.205	225.968.732
Beban Premi Asuransi	520.000	797.334
Beban Penyusutan	59.682.054	58.918.497
Beban Pemeliharaan dan Perbaikan	104.676.215	71.432.323
Beban Pendidikan	51.575.905	38.235.907
Beban Sewa	236.179.300	202.264.534
Beban Pajak Bukan Penghasilan	2.291.000	4.510.500
Beban Administrasi Umum lainnya	13.034.400	20.228.100
Jumlah	1.524.367.489	1.550.823.877

27. PENDAPATAN & BEBAN NON OPERASIONAL

	2024	2023
	Rp	Rp
a. Pendapatan Non Operasional		
- Ganti Rugi Asuransi	52.000.000	28.665.600
- Selisih Kas	39.028	20.860
- Selisih Non Kas	84	73
- Fee Asuransi	229.553	1.742.367
- Fee Notaris	6.366.000	5.826.250
- Lainnya	7.463.000	1.747.400
Sub Jumlah	66.097.665	38.002.550

27. PENDAPATAN & BEBAN NON OPERASIONAL (lanjutan)

	2024	2023
	Rp	Rp
b. Beban Non Operasional		
- Kerugian Kehilangan/ Kerusakan Inventaris	5.229.339	68.818
- Selisih Kas	12.988	6.451
- Sumbangan	8.731.000	10.510.900
- Denda / Sanksi	830.000	1.743.256
- Iuran Perbarindo & FKLJK	8.200.000	9.650.000
- Kegiatan Karyawan	1.021.000	670.000
- Lainnya	1.040.509	148.000
Sub Jumlah	25.064.836	22.797.425
Jumlah	41.032.829	15.205.125

28. KOMITMEN DAN KONTIJENSI

	2024 Rp	2023 Rp
a Tagihan Komitmen		
- Fasilitas Pinjaman Yang Diterima yang Belum Ditarik	-	1.500.000.000
b Kewajiban Komitmen		
- Fasilitas Kredit Kepada Nasabah Yang Belum Ditarik	422.736.686	359.237.386
	422.736.686	1.859.237.386
c Tagihan Kontijensi		
- Aset produktif yang dihapus buku	789.354.625	770.285.625
- Pendapatan bunga dalam proses penyelesaian	296.449.624	142.837.300
- Tagihan kontijensi lainnya	47.429.444	47.929.444
Jumlah	1.133.233.693	961.052.369

29. PERISTIWA SETELAH TANGGAL NERACA

Tidak ada peristiwa penting setelah tanggal neraca yang dapat mempengaruhi laporan keuangan.

30. JAMINAN LEMBAGA PENJAMIN SIMPANAN TERHADAP KEWAJIBAN PEMBAYARAN BANK PERKREDITAN RAKYAT (BPR)

Berdasarkan Undang-Undang No. 24 tentang Lembaga Penjamin Simpanan (LPS). LPS berfungsi menjamin simpanan nasabah meliputi giro, deposito berjangka, sertifikat deposito, tabungan dan simpanan dari bank lain. Undang-undang tersebut berlaku efektif sejak tanggal 22 September 2005 dan sejak tanggal tersebut LPS resmi beroperasi.

Pada tanggal 13 Oktober 2008, Presiden Republik Indonesia menetapkan Peraturan Pemerintah No. 66 Tahun 2008 tentang besaran nilai simpanan yang dijamin LPS. Berdasarkan Peraturan tersebut, nilai simpanan yang dijamin untuk setiap nasabah pada satu bank yang semula berdasarkan Undang- Undang No. 24 Tahun 2004 ditetapkan maksimum Rp 100 juta diubah menjadi maksimum Rp 2 milyar.

31. MANAJEMEN RISIKO

a. Risiko Kredit

Risiko kredit adalah risiko yang timbul karena kegagalan debitur dalam memenuhi kewajibannya. Risiko kredit dikelola baik pada tingkat transaksi maupun portofolio. Pengelolaan risiko kredit dirancang untuk menjaga independensi dan integritas proses penilaian risiko.

Untuk mengurangi risiko pemberian kredit tersebut, harus ada jaminan atas pemberian kredit tersebut dalam arti petugas kredit harus mempunyai keyakinan atas kemampuan, kesanggupan, serta kamauan debitur untuk melunasi seluruh kewajibannya.

Untuk memperoleh keyakinan tersebut, sebelum dilakukan pemberian kredit, setiap petugas perkreditan terlebih dahulu harus melakukan penilaian secara seksama terhadap karakter, kemampuan, modal, agunan serta batasan –batasan yang ditetapkan dalam buku pedoman perkreditan ini.

b. Risiko Likuiditas

Risiko likuiditas adalah potensi timbulnya kerugian akibat dari ketidakmampuan Bank Perekonomian Rakyat dalam membayar penarikan oleh nasabah, mendanai pertumbuhan aset dan memenuhi kewajiban sesuai kontrak melalui akses tak terbatas untuk pendanaan pada tingkat suku bunga pasar yang layak pada umumnya. Risiko Likuiditas juga timbul dari situasi dimana Bank Perekonomian Rakyat tidak dapat mencairkan atau menjual asetnya karena pasar tidak bisa memperdagangkan aset tersebut.

Beberapa langkah yang diambil dengan melakukan analisis tingkat kesehatan BPR dengan ratio (angka perbandingan), trend (kecenderungan) atau gejala yang selanjutnya dapat memberi petunjuk mengenai bahaya atau potensi kerawanan di Bank Perekonomian Rakyat.

c. Risiko Operasional

Risiko operasional adalah potensi risiko yang timbul karena kejadian-kejadian yang melibatkan manusia, proses, sistem dan kejadian-kejadian diluar Bank Perekonomian Rakyat, metodologi pengendalian risiko-risiko tersebut telah diatur Standar Operasional Prosedur dan Surat Keputusan Direksi.

32. PERSETUJUAN LAPORAN KEUANGAN

Laporan keuangan dari halaman 2 sampai halaman 19 telah disetujui oleh Direksi untuk diterbitkan pada tanggal 14 April 2025.

Lampiran 1

RASIO KEUANGAN BANK		31-Des-24	
		Jumlah	Rasio
1	Rasio Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (KPMM) Modal ATMR Nilai Rasio KPMM	8.777.943.412 8.272.213.433	106,11%
2	Rasio Modal Inti Terhadap Aset Produktif Bermasalah (MIAPB) Modal Inti Aset Produktif Bermasalah Nilai Rasio MIAPB	8.719.377.633 1.829.066.856	476,71%
3	Rasio Non Performing Loan (NPL) Kredit Bermasalah Total Kredit Nilai Rasio NPL	1.329.066.856 14.375.683.784	9,25%
4	Rasio Non Performing Loan (NPL) Net Kredit Bermasalah Total Kredit Nilai Rasio NPL Net	1.269.209.192 14.375.683.784	8,83%
5	Return on Assets (ROA) Laba Sebelum Pajak Rata-rata Total Aset Nilai Rasio ROA	1.189.931.639 20.075.445.704	5,93%
6	Rasio Biaya Operasional terhadap Pendapatan Operasional (BOPO) Beban Operasional Pendapatan Operasional Nilai Rasio BOPO	2.312.566.501 3.461.465.311	66,81%
7	Rasio <i>Net Interest Margin</i> (NIM) Pendapatan Bunga Bersih Rata-rata Total Aset Produktif (Neto) Nilai Rasio NIM	2.638.722.965 19.320.081.696	13,66%
8	Rasio <i>Return On Equity</i> (ROE) Laba Tahun Berjalan Modal Nilai Rasio (ROE)	1.058.602.027 8.777.943.412	12,06%
9	Rasio Loan To Deposit Kredit yang Diberikan	14.375.683.784	

RASIO KEUANGAN BANK		31-Des-24	
		Jumlah	Rasio
	Dana Pihak Ketiga	10.285.647.084	
	Nilai Rasio Loan To Deposit		139,76%
10	Rasio Alat Likuid		
	Kas	34.598.200	
	Giro	336.554.890	
	Selisih lebih tabungan antar bank	2.671.086.515	
	Kewajiban Lancar	10.351.129.939	
	Nilai Rasio Alat Likuid		29,39%



Nomor : 00204/3.0290/AU.2/07/0766-2/1/IV/2025

LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

Pemegang Saham, Dewan Komisaris dan Direksi
PT. BPR ARTHA NIAGA INTI SUKSES

Opini Wajar Dengan Pengecualian

Kami telah mengaudit laporan keuangan PT. BPR Artha Niaga Inti Sukses yang terdiri dari neraca tanggal 31 Desember 2024, laporan laba rugi, laporan perubahan ekuitas serta laporan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan, termasuk ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan.

Menurut opini kami, kecuali untuk dampak hal yang dijelaskan dalam paragraf Basis untuk Opini Wajar dengan Pengecualian pada laporan kami, laporan keuangan terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, neraca PT. BPR Artha Niaga Inti Sukses tanggal 31 Desember 2024, serta kinerja keuangan dan arus kasnya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik.

Basis Opini

Sampai dengan 31 Desember 2024, PT. BPR Artha Niaga Inti Sukses belum menerapkan bab 23 Standar Akuntansi Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP) tentang imbalan kerja. Menurut pendapat kami, penerapan standar ini diwajibkan oleh Standar Akuntansi Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik.

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Akuntansi yang ditetapkan oleh institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan pada laporan kami. Kami independen terhadap perusahaan berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan. Dalam penyusunan laporan keuangan, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan perusahaan dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal – hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi entitas atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan perusahaan.

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat dieskpetasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan tersebut.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.
- Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifitasan pengendalian internal perusahaan.
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.
- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan perusahaan untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terakut dalam laporan keuangan atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan perusahaan tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.
- Mengevaluasi penyajian, struktur dan isi laporan keuangan secara keseluruhan termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.



ERFAN & RAKHMAWAN

Certified Public Accountants

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

KAP Erfan & Rakhmawan

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Dr. Erfan Muhammad', written over a horizontal line.

Dr. Erfan Muhammad, Ak., CA., CPA
NRAP : AP. 0766

Surabaya, 14 April 2025



MANAGEMENT LETTER

**PT. BPR ARTHA NIAGA
INTISUKSES**

Untuk Tahun Yang Berakhir Pada
31 Desember 2024

Nomor : ML - 00204/3.0290/AU.2/07/0766-2/1/IV/2025
Tanggal : 14 April 2025

Nomor: ML - 00204/3.0290/AU.2/07/0766-2/1/IV/2025

LAPORAN MANAGEMENT LETTER

Yth,

Pemegang Saham, Dewan Komisaris dan Direksi

PT. BPR Artha Niaga Intisukses

Perihal: Surat Kepada Manajemen PT. BPR Artha Niaga Intisukses

Dengan Hormat

Dalam rangka audit terhadap Laporan Keuangan PT. BPR Artha Niaga Intisukses untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2024, bersama ini kami sampaikan *management letter* terhadap penyelenggaraan manajemen PT. BPR Artha Niaga Intisukses Tahun 2024. Oleh Karena audit yang bersifat umum (General Audit), maka komentar kami lebih berfokus pada penyelenggaraan operasi PT. BPR Artha Niaga Intisukses.

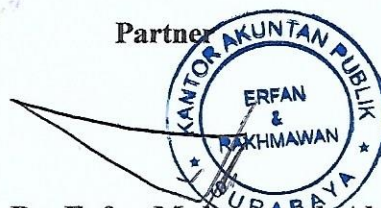
Temuan – temuan yang kami sampaikan menjadi landasan bagi manajemen untuk dapat menata kembali penyelenggaraan operasional PT. BPR Artha Niaga Intisukses dimasa mendatang.

Demikian kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya. Kami ucapkan terima kasih.

Surabaya, 14 April 2025

Kantor Akuntan Publik Erfan &
Rakhmawan (Cabang Surabaya)

Partner



Dr. Erfan Muhammad, Ak., CA., CPA

NRAP:AP.0766

MANAGEMENT LETTER

A. KESIMPULAN

1. Aktivitas Bisnis

Secara umum aktivitas PT BPR Artha Niaga Inti Sukses (selanjutnya disebut “BPR”) baik secara langsung maupun tidak langsung telah berusaha sesuai dengan Akte Pendirian BPR perihal maksud tujuan dan kegiatan BPR. Sebagai layaknya bisnis pada umumnya, pada saat ini kondisi perekonomian sangat berpengaruh terhadap aktivitas bisnis perseroan, tidak terkecuali di BPR.

2. Pengendalian Internal

Secara umum, prosedur telah berjalan dengan baik. Internal audit telah dimiliki oleh BPR dan kinerja atas pengendalian internalnya dapat dikatakan telah berjalan dengan cukup baik, dibuktikan dengan telah diterbitkannya laporan audit internal secara berkala.

3. Proses Akuntansi

Proses akuntansi berjalan cukup lancar dan cepat, sehingga mempercepat proses audit. Indikator lancarnya proses akuntansi antara lain adalah dibuatnya buku pembantu untuk akun-akun yang memerlukan, seperti akun kredit yang diberikan, kewajiban segera, simpanan, serta akun-akun lainnya yang memerlukan buku pembantu dan BPR telah melakukan hal tersebut.

B. PROSES AKUNTANSI DAN AKUN-AKUN DALAM LAPORAN KEUANGAN BPR

1. Kewajiban Imbalan Pasca Kerja Belum Dicadangkan

Kondisi:

Pada posisi per 31 Desember 2024, BPR memiliki 18 orang karyawan sesuai dengan daftar karyawan yang kami terima dengan gaji & upah yang diberikan selama tahun 2024 total sebesar Rp782.066.332.

BPR mengikutkan karyawan pada BPJS Ketenagakerjaan dan BPJS Kesehatan. Ketentuan tentang pesangon sebagaimana diatur dalam UU no 11 tahun 2020 tentang Cipta Kerja dan Peraturan Pemerintah Republik Indonesia nomor 35 tahun 2021, telah dicantumkan BPR pada pembaharuan Peraturan Perusahaan yang telah disahkan oleh Dinas Tenaga Kerja, dan Perindustrian Transmigrasi Kabupaten Banyuwangi pada tanggal 05 Mei 2023. Pesangon diberikan kepada karyawan yang mengalami Pemutusan Hubungan Kerja sebagaimana diatur dalam Pasal 43 Peraturan Perusahaan BPR ANIS, adapun karyawan yang melakukan Pemutusan Hubungan Kerja karena permintaan sendiri atau bukan karena hal-hal yang telah diatur pada Pasal 43 tersebut, maka akan diberikan uang pisah sebagaimana diatur dalam SK Direksi no:01/SK/DIR/ANIS/V/2023.

Temuan:

Sama seperti tahun lalu, sampai dengan tahun 2024 BPR belum menghitung cadangan imbalan pasca kerja. Imbalan pasca kerja tersebut secara perhitungan akuntansi harus dicadangkan dari saat ini, karena imbalan pasca kerja termasuk ke dalam salah satu konsep akuntansi yang digunakan oleh BPR yaitu *accrual basis*.

Dampak:

Kondisi tersebut belum sesuai dengan SAK ETAP Bab 23 tentang imbalan kerja atau SAK EP Bab 28 tentang imbalan kerja yang kedepannya pada tahun 2025 akan diadopsi oleh BPR sebagai acuan untuk kebijakan akuntansinya.

Saran:

Kedepannya, kami merekomendasikan kepada BPR untuk menghitung nilai imbalan kerja atau melakukan pencadangan imbalan kerja sesuai dengan ketentuan yang

ada pada SAK EP Bab 28 tentang imbalan kerja.

Tanggapan Manajemen:

BPR ANIS berkomitmen akan melakukan pencadangan imbalan kerja mulai tahun 2025.

2. Akun Titipan Notaris yang Belum terselesaikan

Kondisi:

Saldo akun titipan notaris per 31 Desember 2024 sebesar Rp45.470.000, turun sebesar Rp8.835.000 dari tahun sebelumnya. Akun ini merupakan akun dari transaksi kegiatan yang melibatkan antara debitur, bank dan notaris yang belum terselesaikan sampai dengan akhir tahun buku.

Temuan:

Sesuai dengan hasil pemeriksaan rincian titipan notaris sampai dengan akhir tahun 2024, kami masih menemukan masih terdapat pengurusan pengikatan agunan debitur atas nama Ahmad Fauzi dengan tanggal masuk 6 Juni 2023 dan jumlah titipan sebesar Rp480.000 masih belum terselesaikan sampai dengan tanggal 31 Desember 2024.

Dampak:

Hal tersebut menunjukkan adanya risiko apabila dikemudian hari kredit atas nama debitur tersebut mengalami masalah karena pengikatan agunan belum selesai secara sah.

Saran:

Segera hubungi notaris untuk meminta penjelasan mengenai status proses pengikatan agunan. Solusi lainnya bisa dengan menetapkan tenggat waktu yang jelas untuk penyelesaian proses tersebut. Jika diperlukan, adakan pertemuan dengan notaris untuk membahas solusi dan langkah-langkah percepatan.

Tanggapan Manajemen:

BPR ANIS telah melakukan koordinasi dengan pihak Kantor Notaris Wahyu Elma N terkait titipan biaya notaris atas nama Ahmad Fauzi yang mana pengerjaan SKMHT

telah selesai pada beberapa waktu yang lalu , dan kwitansi tagihan telah diselesaikan pada tanggal 22 Maret 2025.

3. Kenaikan NPL Kredit

Kondisi:

Saldo total aset pada Neraca BPR per 31 Desember 2024 tercatat sebesar Rp19.813.732.169, dari saldo tersebut salah satunya berasal dari akun kredit yang diberikan sebesar Rp14.375.683.784. Nilai tersebut naik sebesar 8,21% dari tahun sebelumnya yang sebesar Rp13.195.203.131. Itu artinya BPR mengalami peningkatan dalam hal penyaluran kredit kepada debitur.

Temuan:

Sayangnya, kenaikan penyaluran kredit ini juga diimbangi dengan naiknya prosentase nilai kredit bermasalah (NPL) dari tahun sebelumnya sebesar 5,53% menjadi sebesar 9,25% dari total kredit yang disalurkan. Besaran kredit bermasalah untuk tahun 2024 adalah Rp536.818.656 untuk status diragukan dan Rp792.248.200 untuk status macet.

Dampak:

Kenaikan NPL dapat menurunkan kualitas aset perusahaan dan mempengaruhi profitabilitas, karena perusahaan harus mencadangkan lebih banyak dana untuk cadangan kerugian penurunan nilai (CKPN) guna menutupi kerugian dari pembiayaan bermasalah. Secara langsung, hal ini berpotensi memengaruhi likuiditas dan kapasitas operasional BPR, karena dana yang seharusnya bisa digunakan untuk pembiayaan lainnya harus dialokasikan untuk menutupi kerugian akibat NPL.

Saran:

Manajemen perlu segera melakukan tindakan terhadap debitur yang mengalami masalah pembayaran sesuai dengan yang telah tercantum dalam SOP terkait penanganan kredit bermasalah.

Tanggapan Manajemen:

BPR ANIS telah melakukan berbagai upaya penyelesaian NPL sebagaimana tercantum dalam action plan penyelesaian NPL , upaya penyelesaian telah dilakukan secara persuasif dan juga pendaftaran lelang agunan melalui KPKNL. Secara rutin manajemen BPR ANIS selalu melakukan evaluasi action plan penyelesaian NPL dan juga melakukan koordinasi dengan lawyer.

Form C.02.00 – Opini dari Akuntan Publik

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Artha Niaga Inti Sukses
Posisi Laporan : Desember 2024

Opini Akuntan Publik	Nama Akuntan Publik
02 (Wajar dengan pengecualian)	Dr. Erfan Muhammad, Ak., CA., CPA

Form D.00.00

Surat Pernyataan Direksi

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT BPR Artha Niaga Inti Sukses

Posisi Laporan : Desember 2024



BPR ANIS

PT. BPR Artha Niaga Inti Sukses

Jl. RAYA JEMBER NO. 22 GENTENG - BANYUWANGI TLP. 0333 - 848454

**SURAT PERNYATAAN DIREKSI
TENTANG
TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN KEUANGAN
PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2024
SERTA UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR
31 DESEMBER 2023
PT BPR ARTHA NIAGA INTI SUKSES**

Kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama	: Ny. Andriyani, SE
Alamat Kantor	: Jl. Raya Jember No.22 Genteng, Banyuwangi
Alamat Domisili/ sesuai KTP	: DSN. KEPATIHAN RT/RW 001/001 KEDALEMAN, KAB. BANYUWANGI
Nomor Telepon Kantor	: (0333) 848454
Jabatan	: Direktur Utama
Nama	: Tn. Sutrisno, SE
Alamat Kantor	: Jl. Raya Jember No.22 Genteng, Banyuwangi
Alamat Domisili/ sesuai KTP	: DSN. JURUH RT/RW 001/001 SINGOJURUH, SINGOJURUH, KAB. BANYUWANGI
Nomor Telepon Kantor	: (0333) 848454
Jabatan	: Direktur

Menyatakan bahwa:

1. Bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan PT BPR ARTHA NIAGA INTI SUKSES;
2. Laporan keuangan PT BPR ARTHA NIAGA INTI SUKSES telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan ;
3. Semua informasi dalam laporan keuangan PT BPR ARTHA NIAGA INTI SUKSES telah dimuat secara lengkap dan benar;
4. Laporan keuangan PT BPR ARTHA NIAGA INTI SUKSES tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material;
5. Bertanggung jawab atas sistem pengendalian intern dalam PT ARTHA NIAGA INTI SUKSES.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Banyuwangi, 14 April 2025

Direktur Utama Direkrur


(Andriyani, SE)


(Sutrisno, SE)



Detail Form E0100**Penjelasan Umum Penerapan Tata Kelola**

Alamat	Nomor Telepon	Penjelasan Umum	Peringkat Komposit Hasil Penilaian Sendiri (Self Assessment) Tata Kelola	Penjelasan Peringkat Komposit Hasil Penilaian Sendiri (Self Assessment) Tata Kelola
JL. Raya Jember No. 22 Genteng, Banyuwangi	0333-848454	Manajemen PT BPR Artha Niaga Inti Sukses telah melakukan pelaksanaan tata kelola yang secara umum cukup baik. Hal ini tercermin dari pemenuhan yang cukup memadai atas prinsip tata kelola. Dalam hal terdapat kelemahan pelaksanaan prinsip tata kelola, secara umum kelemahan tersebut cukup signifikan dan memerlukan perhatian yang cukup dari manajemen BPR.	3 (Cukup Baik)	Faktor-faktor positif aspek governance outcome dapat dijelaskan bahwa kinerja BPR ANIS telah menunjukkan pertumbuhan bisnis secara year on year (YoY) di banding dengan periode yang sama, serta pencapaian beberapa target RBB. Komitmen Bank untuk mematuhi ketentuan yang berlaku serta menindaklanjuti atas temuan audit intern maupun ekstern dan pemeriksaan OJK. Faktor negatif aspek governance outcome selama tahun 2024 terdapat pengenaan sanksi berupa teguran dan denda administrasi oleh regulator sehingga menunjukkan masih diperlukannya peningkatan risk awareness dan peningkatan implementasi sistem pengendalian internal yang efektif pada segenap lini bisnis dan operasional.

Detail Form E0201**Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Anggota Direksi**

NIK	Tugas dan Tanggung Jawab
350xxxxxxxxxxxxxx	Bertanggungjawab penuh atas pelaksanaan kepengurusan BPR, Mengelola BPR sesuai dengan kewenangan dan tanggungjawab sebagaimana diatur dalam Anggaran Dasar BPR dan peraturan perundang-undangan, Menerapkan Tata Kelola pada setiap kegiatan usaha BPR di seluruh tingkatan, Menunjuk PE yang melaksanakan fungsi AI, Fungsi MR, Fungsi Kepatuhan, Menindaklanjuti temuan audit dan rekomendasi dari pejabat yang bertanggungjawab terhadap pelaksanaan audit intern BPR, audit ekstern, hasil pengawasan Dekom, OJK dan / atau otoritas lainnya, Memastikan terpenuhinya SDM yang memadai, antara lain dengan adanya : 1. pemisahan tugas dan tanggung jawab antara satuan atau unit kerja yang menangani pembukuan, operasional, dan kegiatan penunjang operasional lainnya 2. penunjukan pejabat yang bertanggung jawab terhadap pelaksanaan audit intern, dan independen terhadap unit kerja lain, Mempertanggung jawabkan pelaksanaan tugasnya kepada pemegang saham dalam RUPS sesuai dengan peraturan perundang - undangan, Mengungkapkan kebijakan BPR yang bersifat strategis dibidang kepegawaian kepada pegawai, Menyediakan data dan informasi yang akurat, relevan dan tepat waktu kepada Dekom, Memantau dan menjaga kepatuhan BPR terhadap seluruh komitmen yang dibuat BPR kepada OJK dan otoritas lainnya.
350xxxxxxxxxxxxxx	Bersama dengan Direktur Utama mengelola BPR sesuai dengan kewenangan dan tanggung jawab sebagaimana diatur dalam Anggaran Dasar BPR dan peraturan perundang - undangan, Bersama dengan Direktur Utama mempertanggung jawabkan pelaksanaan tugasnya kepada Pemegang Saham dalam RUPS sesuai dengan peraturan perundangundangan, Mengungkapkan kebijakan BPR yang bersifat strategis di marketing dan perkreditan, Memantau dan menjaga pertumbuhan portofolio kredit, agar penyaluran kredit BPR dalam kualitas yang baik, Mengupayakan penyelesaian kredit bermasalah, Menyediakan data dan informasi tentang penyaluran kredit yang akurat, relevan dan tepat waktu kepada Dekom, Menyusun dan bertanggung jawab atas rencana penghimpunan dana baik melalui tabungan maupun deposito berjangka dan perkreditan yang tertuang dalam RBB yang disampaikan kepada OJK serta memastikan bahwa telah dilaksanakan sesuai dengan rencana, Memastikan bahwa Kebijakan Manajemen, SOP, dan Kebijakan SDM diterapkan serta dilaksanakan secara konsekuen dan konsisten.

Keterangan Footer

Direksi telah mengupayakan pertumbuhan kredit yang berkualitas. Direksi telah meningkatkan efisiensi dan pengendalian biaya operasional.

Detail Form E0202**Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Anggota Dewan Komisaris**

NIK	Tugas dan Tanggung Jawab
350xxxxxxxxxxx	Memastikan terselenggaranya penerapan Tata Kelola pada setiap kegiatan usaha BPR diseluruh tingkatan atau jenjang organisasi, Melaksanakan pengawasan terhadap pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi serta memberikan nasihat kepada Direksi, Dalam melaksanakan pengawasan, Dekom wajib mengarahkan, memantau, dan mengevaluasi pelaksanaan kebijakan strategis BPR. Dalam melaksanakan pengawasan, Dekom dilarang ikut serta dalam pengambilan keputusan mengenai kegiatan operasional BPR, kecuali terkait dengan : 1. Penyediaan dana kepada pihak terkait sebagaimana ketentuan yang mengatur mengenai batas maksimum pemberian kredit BPR ; dan 2. hal-hal lain yang ditetapkan dalam peraturan perundang-undangan, Memastikan bahwa Direksi menindaklanjuti temuan audit dan rekomendasi dari satuan kerja atau pejabat yang bertanggung jawab terhadap pelaksanaan audit intern BPR, auditor ekstern, hasil pengawasan Dekom, OJK, dan / atau otoritas lainnya, - Memberitahukan kepada OJK : 1. Pelanggaran peraturan perundang-undangan dibidang keuangan dan perbankan; dan/atau; 2. keadaan atau perkiraan keadaan yang dapat membahayakan kelangsungan usaha BPR.
350xxxxxxxxxxx	Bersama dengan Komisaris Utama memastikan terselenggaranya penerapan Tata Kelola pada setiap kegiatan usaha BPR diseluruh tingkatan atau jenjang organisasi. - Bersama dengan Komisaris Utama melaksanakan pengawasan terhadap pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi serta memberikan nasihat kepada Direksi. Bersama dengan Komisaris Utama mengarahkan, memantau, dan mengevaluasi pelaksanaan kebijakan strategis BPR. -Bersama dengan Komisaris Utama tidak ikut serta dalam pengambilan keputusan mengenai kegiatan operasional BPR, kecuali terkait dengan : 1. Penyediaan dana kepada pihak terkait sebagaimana ketentuan yang mengatur mengenai batas maksimum pemberian kredit BPR ; dan 2. hal-hal lain yang ditetapkan dalam peraturan perundang-undangan. - Bersama dengan Komisaris Utama memastikan bahwa Direksi menindaklanjuti temuan audit dan rekomendasi dari satuan kerja atau pejabat yang bertanggung jawab terhadap pelaksanaan audit intern BPR, auditor ekstern, hasil pengawasan Dekom, OJK, dan /atau otoritas lainnya. - Bersama dengan Komisaris Utama memberitahukan kepada OJK : 1. Pelanggaran peraturan perundang-undangan dibidang keuangan dan perbankan; dan/atau; 2. keadaan atau perkiraan keadaan yang dapat membahayakan kelangsungan usaha BPR.

Keterangan Footer

Dekom telah melaksanakan pengawasan dan memberikan saran agar Direksi mengupayakan pertumbuhan kredit yang berkualitas.

Form E.02.03 - Tugas, Tanggung Jawab, Program Kerja dan Realisasi Program Kerja Komite

Komite	Tugas dan Tanggung Jawab	Program	Realisasi	Jumlah Rapat

Keterangan Footer

Sesuai dengan jumlah modal inti BPR ANIS , maka belum berkewajiban membentuk Komite.

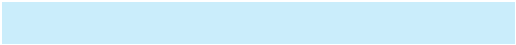
Form E.02.04 - Struktur, Keanggotaan, Keahlian, dan Independensi Anggota Komite

Nama Anggota Komite	NIK	Keahlian	Komite			
			Audit	Pemantau Risiko	Remunerasi dan Nominasi	Komite Manajemen

Keterangan Footer

Sesuai dengan jumlah modal inti BPR ANIS , maka belum berkewajiban membentuk Komite.

	Pihak Independen (Ya/Tidak)
Komite Lainnya	



Form E.03.01**Kepemilikan Saham Anggota Direksi dan Dewan Komisaris pada BPR****1) Kepemilikan Saham Anggota Direksi Pada BPR**

No	NIK	Nama Anggota Direksi Nominal	Nominal (Rp)	Persentase Kepemilikan (%)	Nominal (Rp) Tahun Sebelumnya	Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya
1	35XXXXXXXXXX	ANDRIYANI	0	0	0	0
2	35XXXXXXXXXX	SUTRISNO	0	0	0	0

2) Kepemilikan Saham Dewan Komisaris pada BPR

No	NIK	Nama Anggota Dewan Komisaris	Nominal (Rp)	Persentase Kepemilikan (%)	Nominal (Rp) Tahun Sebelumnya	Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya
1	35XXXXXXXXXX	YUDI SATRIA KUSUMA	0	0	0	0
2	35XXXXXXXXXX	BUDI YANTO WIJAYA	0	0	0	0

Form E.03.02 - Kepemilikan Saham Anggota Direksi, Anggota Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham pada Kelompok Usaha BPR

NIK	Nama Kelompok Usaha BPR	Persentase Kepemilikan (%)	Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya
Anggota Direksi			
350xxxxxxxxxxxxxx	PT BARES GROSIR 1	00.00	00.00
'350xxxxxxxxxxxxxx	PT BARES GROSIR 2	00.00	00.00
'350xxxxxxxxxxxxxx	CV BARES HOME	00.00	00.00
'350xxxxxxxxxxxxxx	PT BARES GROSIR 1	00.00	00.00
'350xxxxxxxxxxxxxx	PT BARES GROSIR 2	00.00	00.00
'350xxxxxxxxxxxxxx	CV BARES HOME	00.00	00.00
Anggota Dewan Komisaris			
'350xxxxxxxxxxxxxx	PT BARES GROSIR 1	00.00	00.00
'350xxxxxxxxxxxxxx	PT BARES GROSIR 2	00.00	00.00
'350xxxxxxxxxxxxxx	CV BARES HOME	00.00	00.00
'350xxxxxxxxxxxxxx	PT BARES GROSIR 1	00.00	00.00
'350xxxxxxxxxxxxxx	PT BARES GROSIR 2	00.00	00.00
'350xxxxxxxxxxxxxx	CV BARES HOME	00.00	00.00
Pemegang Saham			
'350xxxxxxxxxxxxxx	PT BARES GROSIR 1	50.00	50.00
'350xxxxxxxxxxxxxx	PT BARES GROSIR 2	50.00	50.00
'350xxxxxxxxxxxxxx	CV BARES HOME	60.00	60.00
'350xxxxxxxxxxxxxx	PT BARES GROSIR 1	34.00	34.00
'350xxxxxxxxxxxxxx	PT BARES GROSIR 2	34.00	34.00
'350xxxxxxxxxxxxxx	CV BARES HOME	40.00	40.00

Keterangan Footer

Pengurus BPR ANIS tidak memiliki saham pada kelompok usaha BPR

Form E.03.03 - Kepemilikan Saham Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris pada Perusahaan Lain

Keterangan Footer

Anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris BPR ANIS tidak memiliki saham pada perusahaan lain

Form E.04.01 - Hubungan Keuangan Anggota Direksi, Anggota Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham pada BPR

NIK	Hubungan Keuangan		
	I. Anggota Direksi	II. Anggota Dewan Komisaris	III. Pemegang Saham
Anggota Direksi			
350xxxxxxxxxxxxx	ANDRIYANI	tidak ada	tidak ada
350xxxxxxxxxxxxx	SUTRISNO	tidak ada	tidak ada
Anggota Dewan Komisaris			
350xxxxxxxxxxxxx	YUDI SATRIA KUSUMA	tidak ada	AFFENDI SUDIRMAN- menerima penghasilan
350xxxxxxxxxxxxx	BUDI YANTO WIJAYA	tidak ada	AFFENDI SUDIRMAN- menerima penghasilan
Pemegang Saham			
350xxxxxxxxxxxxx	AFFENDI SUDIRMAN	tidak ada	INGE INDRAYANI-usaha bersama
350xxxxxxxxxxxxx	INGE INDRAYANI	tidak ada	AFFENDI SUDIRMAN- usaha bersama

Keterangan Footer

Anggota Direksi tidak memiliki hubungan keuangan dengan anggota Dewan Komisaris dan Pemegang Saham. Anggota Dewan Komisaris memiliki hubungan keuangan dengan Pemegang Saham karena bekerja pada perusahaan lain yang dimiliki oleh Dewan Pemegang Saham

Form E.04.02 - Hubungan Keluarga Anggota Direksi, Anggota Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham pada BPR

NIK	Hubungan Keluarga		
	I. Anggota Direksi	II. Anggota Dewan Komisaris	III. Pemegang Saham
Anggota Direksi			
350xxxxxxxxxxxxx	ANDRIYANI	tidak ada	tidak ada
350xxxxxxxxxxxxx	SUTRISNO	tidak ada	tidak ada
Anggota Dewan			
350xxxxxxxxxxxxx	YUDI SATRIA KUSUMA	tidak ada	tidak ada
350xxxxxxxxxxxxx	BUDI YANTO WIJAYA	tidak ada	tidak ada
Pemegang Saham			
350xxxxxxxxxxxxx	AFFENDI SUDIRMAN	tidak ada	INGE INDRAYANI - ISTRI
350xxxxxxxxxxxxx	INGE INDRAYANI	tidak ada	AFFENDI SUDIRMAN - SUAMI

Keterangan Footer

Anggota Dewan Pengurus tidak memiliki hubungan keluarga dengan Pemegang Saham.

Form B.05.00

Laporan Arus Kas

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT Bank Perekonomian Rakyat Artha Niaga Inti Sukses

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama Rekening	Sandi	Saldo 31 Des Tahun T	Saldo 31 Des Tahun
Arus Kas dari Aktivitas Operasi Metode Langsung			
Penerimaan pendapatan bunga	14010000	3,078,575,116.00	2,785,986,704.00
Penerimaan pendapatan provisi dan jasa transaksi	14020000	98,507,310.00	100,468,948.00
Penerimaan beban klaim asuransi	14030000	52,000,000.00	28,665,600.00
Penerimaan atas aset keuangan yang telah dihapusbukukan	14040000	111,825,000.00	35,949,000.00
Pendapatan operasional lainnya	14050000	172,557,885.00	182,538,187.00
Pembayaran beban bunga	14060000	(538,359,461.00)	(506,793,898.00)
Beban gaji dan tunjangan	14070000	(953,743,410.00)	(928,467,950.00)
Beban umum dan administrasi	14080000	(570,624,079.00)	(622,355,927.00)
Beban operasional lainnya	14090000	(249,839,551.00)	(76,440,040.00)
Pendapatan non operasional lainnya	14100000	14,097,665.00	9,336,950.00
Beban non operasional lainnya	14110000	(25,064,836.00)	(22,797,425.00)
Pembayaran pajak penghasilan	14120000	(131,329,612.00)	(110,541,253.00)
Penyesuaian lainnya atas pendapatan dan beban	14130000	0.00	0.00
Penurunan/Peningkatan atas aset operasional			
Penempatan pada bank lain	14140000	0.00	0.00
Kredit yang diberikan	14150000	(1,110,885,374.00)	(1,949,324,945.00)
Agunan yang diambil alih	14160000	0.00	0.00
Aset lain-lain	14170000	128,454,019.00	(29,635,278.00)
Penyesuaian lainnya atas aset operasional	14180000	66,874,350.00	66,110,793.00
Kenaikan/Peningkatan atas liabilitas operasional			
Liabilitas segera	14190000	29,217,089.00	(2,382,468.00)
Tabungan	14200000	(960,657,693.00)	2,164,569,447.00
Deposito	14210000	720,000,000.00	2,670,000,000.00
Simpanan dari bank lain	14220000	42,558,660.00	81,429,541.00
Pinjaman yang diterima	14230000	(1,289,916,663.00)	600,916,663.00
Liabilitas imbalan kerja	14240000	0.00	0.00
Liabilitas lain-lain	14250000	(79,351,860.00)	67,467,060.00
Penyesuaian lainnya atas liabilitas operasional	14260000	0.00	0.00
Arus Kas neto dari aktivitas operasi	10000000	(1,395,105,445.00)	4,544,699,709.00
Arus Kas dari aktivitas Investasi			
Pembelian/penjualan aset tetap dan inventaris	21010000	(16,848,561.00)	(64,968,182.00)
Pembelian/penjualan aset tidak berwujud	21020000	0.00	0.00
Pembelian/penjualan Surat Berharga	21030000	0.00	0.00
Pembelian/penjualan Penyertaan Modal	21040000	0.00	0.00
Penyesuaian lainnya	21990000	0.00	0.00
Arus Kas neto dari aktivitas Investasi	20000000	(16,848,561.00)	(64,968,182.00)
Arus Kas dari aktivitas Pendanaan			
Penerimaan/pembayaran pinjaman yang diterima sebagai modal	31010000	0.00	0.00
Penerimaan/pembayaran pinjaman yang diterima sebagai modal inti	31020000	0.00	0.00
Pembayaran dividen	31030000	(850,000,000.00)	(800,000,000.00)
Penyesuaian lainnya	31990000	8,100.00	0.00
Arus Kas neto dari aktivitas Pendanaan	30000000	(849,991,900.00)	(800,000,000.00)
Peningkatan (Penurunan) Arus Kas	40000000	(2,261,945,906.00)	3,679,731,527.00
Kas dan setara Kas awal periode	50000000	7,166,594,547.00	3,486,863,020.00
Kas dan setara Kas akhir periode	60000000	4,904,648,641.00	7,166,594,547.00

Form E.06.00 - Rasio Gaji Tertinggi dan Gaji Terendah

Keterangan	Perbandingan
	(a/b)
Rasio gaji pegawai yang tertinggi (a) dan gaji pegawai yang terendah (b)	2.71
Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji anggota Direksi yang terendah (b)	1.40
Rasio gaji anggota Dewan Komisaris yang tertinggi (a) dan gaji anggota Dewan Komisaris yang terendah (b)	3.54
Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji anggota dewan Komisaris yang tertinggi (b)	1.63
Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji pegawai yang tertinggi (b)	2.58

Keterangan Footer

Gaji Direksi dan Dewan Komisaris ditetapkan dalam RUPS tanggal 07 agustus 2024, sedangkan gaji Pegawai ditetapkan dalam SK Direksi nomor : 03/SK/DIR/ANIS/VII/2024 tanggal 06 Juli 2024.

Form E.07.01 - Pelaksanaan Rapat dalam 1 (satu) Tahun

Tanggal Rapat	Jumlah Peserta	Topik/Materi Pembahasan
20240130	1	Evaluasi Realisasi Rencana Bisnis BPR, Pengawasan Profil Risiko
20240323	1	Evaluasi action plan penyelesaian NPL -Evaluasi pencapaian target penyaluran kredit -Simulasi CKPN -Monitoring penerapan APU PPT & P3SPM
20240520	1	Revisi PKPB, Rencana gathering karyawan
20240903	2	Pencapaian target RBB, Rencana pemenuhan struktur BPR
20241202	2	Pencapaian target RBB, Evaluasi penanganan NPL
20241230	2	Pencapaian target RBB, Evaluasi kinerja penyaluran kredit, Penetapan Pedoman dan tata tertib Dekom

Keterangan Footer

Selama tahun 2024 Dewan Komisaris BPR ANIS melaksanakan rapat sebanyak 6 (enam) kali dan dilaksanakan secara tatap muka. Selama periode Januari s.d Mei 2025, Dewan Komisaris hanya terdiri dari 1 (satu) anggota yaitu Komisaris Utama sehingga dalam pelaksanaan rapat dilakukan bersama dengan anggota Direksi. Sedangkan periode September s.d Desember 2025 Dewan Komisaris melakukan rapat tersendiri karena Dewan Komisaris telah terdiri dari 2 (dua) anggota.

Form E.07.02 - Kehadiran Anggota Dewan Komisaris

NIK	Nama Anggota Dewan Komisaris	Jumlah Peserta		Tingkat Kehadiran (dalam %)
		Fisik	Telekonferensi	
350xxxxxxxxxxxxx	YUDI SATRIA KUSUMA	6	0	100.00
350xxxxxxxxxxxxx	BUDI YANTO WIJAYA	3	0	50.00

Keterangan Footer

Selama tahun 2025 rapat Dewan Komisaris telah diselenggarakan sebanyak 6 (enam) kali yang mana Komisaris Utama selalu hadir, sedangkan untuk Komisaris menghadiri rapat Dewan Komisaris sebanyak 3 (tiga) kali karena masa jabatannya baru dimulai pada 12 Agustus 2025.

Form E.08.00 - Jumlah Penyimpangan Internal (Internal Fraud)

Jumlah Penyimpangan Internal (Dalam 1 Tahun)	Jumlah Kasus (satuan) yang Dilakukan Oleh							
	Anggota Direksi		Anggota Dewan Komisaris		Pegawai Tetap		Pegawai Tidak Tetap	
	Tahun Sebelumnya	Tahun Laporan	Tahun Sebelumnya	Tahun Laporan	Tahun Sebelumnya	Tahun Laporan	Tahun Sebelumnya	Tahun Laporan
Total <i>Fraud</i>	0	0	0	0	0	0	0	0
Telah Diselesaikan		0		0		0		0
Dalam Proses Penyelesaian	0	0	0	0	0	0	0	0
Belum Diupayakan Penyelesaiannya	0	0	0	0	0	0	0	0
Telah ditindaklanjuti Melalui Proses Hukum		0		0		0		0

Keterangan Footer

Tidak terdapat penyimpangan internal pada BPR ANIS

Form E.09.00 - Permasalahan Hukum yang Dihadapi

Uraian Permasalahan	Jumlah (satuan)	
	Perdata	Pidana
Telah Selesai (telah mempunyai kekuatan hukum yang tetap)	0	0
Dalam Proses Penyelesaian	0	0
Total	0	0

Keterangan Footer

Tidak terdapat permasalahan hukum yang dihadapi oleh BPR ANIS

Form E.10.00 - Transaksi yang Mengandung Benturan Kepentingan

Pihak yang Memiliki Benturan			Pengambil Keputusan			Jenis Transaksi	Nilai Transaksi (Jutaan Rupiah)	Keterangan
Nama	Jabatan	NIK	Nama	Jabatan	NIK			
Affendi Sudirman	PSP	351xxxxxxxxxxx	Andriyani	Direktur Utama	'351xxxxxxxxxxx	Sewa Kendaraan	12	Sewa 2 unit kendaraan yaitu Avanza tahun 2024 dan Brio tahun 2018.
Inge Indrayani	Pemegang Saham	'351xxxxxxxxxxx	Andriyani	Direktur Utama	'351xxxxxxxxxxx	Sewa Gedung	194	Sewa Gedung untuk Kantor Cabang Ambulu dengan jangka waktu 5

Keterangan Footer

Terdapat 2 (dua) transaksi yang mengandung benturan kepentingan pada BPR ANIS yaitu sewa kendaraan kepada PSP dan sewa gedung untuk KC kepada PS dengan harga sewa yang wajar.

Form E.11.00 - Pemberian Dana untuk Kegiatan Sosial dan Kegiatan Politik

Tanggal Pelaksanaan	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	Penjelasan Kegiatan	Penerima Dana	Jumlah (Rp)
20240404	01 (Kegiatan Sosial)	Membagikan sembako kepada masyarakat di sekitar kantor dalam rangka bulan suci Ramadhan.	Masyarakat	5831000
20240813	01 (Kegiatan Sosial)	Partisipasi pada acara tasyakuran HUT RI	Kantor Kecamatan	400000

Keterangan Footer

Selama tahun 2024 BPR ANIS melakukan pemberian dana untuk kegiatan sosial sebanyak 2 (dua) kali. Pada bulan ramadhan diberikan kepada masyarakat sekitar kantor BPR ANIS dan pada bulan Agustus diberikan pada kantor Kecamatan Genteng

Form F.00.00

Dokumen Pendukung

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT BPR Artha Niaga Inti Sukses

Posisi Laporan : Desember 2024